Одобрен
решением Коллегии
Управления Федерального
казначейства по Республике Крым
от 04 марта 2016 г. № 1

ИТОГОВЫЙ ДОКЛАД О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ ЗА 2015 ГОД

Оглавление

Список сокращений 5

1. Общая информация об Управлении Федерального казначейства по Республике Крым 8

1.1. Основные функции и полномочия, возложенные на Управление..... 8

1.2. Структура и характеристика Управления 8

1.3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений..... 11

2. Ведение федеральных реестров и открытие лицевых счетов..... 14

2.1. Открытие лицевых счетов 14

3. Ведение операционной деятельности 20

3.1. Открытие счетов Управления в ЦБ РФ 20

3.2. Открытие счетов Управления в кредитных организациях 20

3.3. Формирование консолидированных заявок и перечислении остатков неиспользованных средств за 2015 год 25

3.4. Проведение платежных операций 25

3.5 Работа с инкассовыми поручениями 28

4. Учет поступлений от уплаты налогов, сборов и иных платежей 29

5. Кассовое обслуживание исполнения ФБ по расходам 34

5.1. Доведение бюджетных данных при организации исполнения ФБ..... 34

5.2. Учет БО и осуществление платежных операций при организации исполнения ФБ 34

5.3. Обслуживание лицевых счетов в закрытом контуре ППО «АСФК» 35

5.4. Формирование отчетных данных по ФБ 36

5.5. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов и территориального фонда обязательного медицинского страхования..... 36

5.6 Исполнение статьи 5 Федерального закона от 01 декабря 2014 г. №384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» 37

6. Проведение операций с межбюджетными трансфертами 39

7. Осуществление кассового обслуживания исполнения БРК и МБ..... 41

7.1. Заключение соглашений об осуществлении отдельных функций по исполнению бюджета субъекта РФ (МБ)..... 41

7.2. Доведение бюджетных данных при организации исполнения БРК и бюджетов МО РК 42

7.3. Учет бюджетных обязательств и осуществление платежных операций при организации исполнения БРК и бюджетов МО РК 43

7.4. Исполнение требований исполнительных документов и решений налоговых органов. 43
7.5. Формирование отчетных данных..... 44
8. Формирование и представление бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ 45
9. Создание системы обеспечения безопасности информации и защиты сведений ограниченного доступа..... 52
10. Технологическое обеспечение 54
10.1. Организация и поддержка технологической деятельности Управления при использовании прикладных информационных систем 54
10.2. Организация и контроль по предоставлению заданного набора и качества технологических сервисов структурным подразделениям Управления, УБП и другим организациям, взаимодействующим с Управлением..... 58
11. Обеспечение работы информационных систем..... 61
12. Работа по мобилизационной подготовке и ГО 64
13. Ведение правовой работы 66
14. Финансовое обеспечение деятельности Управления 68
15. О работе с обращениями граждан..... 69
16. Контрольно-аудиторская деятельность..... 70
16.1. Итоги контрольно-аудиторской деятельности за 2015 год 70
16.1.1. Результаты контрольно-аудиторской деятельности 70
16.1.2. Организация информационного взаимодействия с органами государственного и муниципального финансового контроля 73
16.1.3. Ведомственные акты в области внутреннего контроля (внутреннего аудита)..... 74
16.1.4. Программно-целевая деятельность..... 74
16.1.5. Система оценки эффективности деятельности..... 75
16.2. Формирование комплексной системы государственного менеджмента в Управлении на 2016 год..... 76
16.2.1. Организация информационного взаимодействия с органами внешнего государственного и муниципального финансового контроля 76
16.2.2. Совершенствование ведомственных актов в области внутреннего контроля (внутреннего аудита) и управления внутренними (операционными) казначейскими рисками..... 77
16.2.3 Контрольно-аудиторская деятельность..... 77
16.2.4. Совершенствование и внедрение программно-целевой деятельности 78

16.2.5. Система оценки эффективности деятельности..... 78
17. Осуществление государственных закупок 79
18. Повышение информационной открытости деятельности Управления в 2015 году 81

Список сокращений

АДБ	Администратор доходов бюджета
АИВФДБ	Администратор источников внутреннего финансирования дефицита бюджета
АП	Администратор поступлений в бюджет
АРМ	Автоматизированное рабочее место
АСФК	Автоматизированная система Федерального казначейства
АУ	Автономное учреждение
БГВФ	Бюджет государственного внебюджетного фонда
БК	Бюджетный кодекс Российской Федерации
БО	Бюджетные обязательства
БРК	Бюджет Республики Крым (бюджет субъекта)
БТГВФ	Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда
БУ	Бюджетное учреждение
ГАИВФДБ	Главный администратор источников внутреннего финансирования дефицита бюджета
ГАСУ	Государственная автоматизированная система «Управление»
ГВФ	Государственный внебюджетный фонд
ГИИС «Электронный бюджет»	Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»
ГО	Гражданская оборона
ГРБС	Главный распорядитель бюджетных средств
ЕКС	Единый казначейский счет
ЗКР	Заявка на кассовый расход
ЗНП	Заявка на получение наличных денег
ИД	Исполнительный документ
ИС	Информационная система
КБК	Код бюджетной классификации
Клиенты	Главные распорядители (распорядители), получатели бюджетных средств, бюджетные (автономные) учреждения, иные юридические лица (их обособленные подразделения), не являющиеся в соответствии с Бюджетным кодексом получателями бюджетных средств
КУ	Казенное учреждение
л/с	Лицевой счет
ЛБО	Лимиты бюджетных обязательств
МБ	Муниципальный бюджет
МО	Муниципальное образование
МОУ ФК	Межрегиональное операционное управление ФК
МУ	Муниципальное учреждение

МФ РФ	Министерство финансов Российской Федерации
НУБП	Неучастник бюджетного процесса
ОМС	Обязательное медицинское страхование
ПБС	Получатель бюджетных средств
ПОФР	Предельные объемы финансирования расходов
ППО «АСФК»	Прикладное программное обеспечение, обеспечивающее реализацию учетных функций автоматизированной системы Федерального казначейства и отчетность
ППО «СПТО»	Прикладное программное обеспечение «Система поддержки технологического обеспечения» – универсальная технология мониторинга и оценки деятельности, обеспечивающая методологическую, информационную и консультационную поддержку принятия решений
ППО «СУФД»	Прикладное программное обеспечение «Система удаленного финансового документооборота», обеспечивающее реализацию юридически значимого информационного обмена между подсистемами автоматизированной системы Федерального казначейства
ППО АСД «LanDocs»	Прикладное программное обеспечение Автоматизированная система документооборота «LanDocs»
РБС	Распорядитель бюджетных средств
РК	Республика Крым
РФ	Российская Федерация
Сводный реестр	Сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета
ТГВФ	Территориальный государственный внебюджетный фонд
ТО УФК	Территориальный отдел Управления Федерального казначейства
ТОФК	Территориальный орган Федерального казначейства
ТР	Технологический регламент по работе в ППО «АСФК(OEBS)», утвержденный Федеральным казначейством
УБП	Участник бюджетного процесса
Управление	Управление Федерального казначейства по Республике Крым
УФК	Управление Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации
ФБ	Федеральный бюджет

ФК	Федеральное казначейство
ФО	Финансовые органы
ЦАФК	Центральный аппарат Федерального казначейства
ЦБ	Центральный банк Российской Федерации
ЧС	Чрезвычайная ситуация
ЭЦП	Электронная цифровая подпись

1. Общая информация об Управлении Федерального казначейства по Республике Крым

1.1. Основные функции и полномочия, возложенные на Управление

Управление в соответствии с Положением об Управлении, утвержденным приказом ФК от 24 марта 2014 г. №43, является территориальным органом ФК, созданным в границах Республики Крым для осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации функций по кассовому обслуживанию исполнения федерального бюджета на территории РК, бюджета РК, бюджетов муниципальных образований и государственных внебюджетных фондов, учету доходов и их распределению между бюджетами бюджетной системы РФ, составлению и представлению отчетности о кассовом исполнении федерального бюджета на территории РК.

1.2. Структура и характеристика Управления

Управление осуществляет свою деятельность непосредственно и через отделы, созданные на соответствующей территории для осуществления функций Управления, во взаимодействии с другими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти РК, органами местного самоуправления, Отделением по РК ЦБ и иными организациями.

Организационно-штатная структура Управления, утвержденная приказом Управления от 17 ноября 2014 г. № 264 (в ред. приказа Управления от 12 января 2015г. №2), представлена аппаратом Управления, в состав которого входят 16 функциональных отделов по основным направлениям деятельности и 21 территориальный отдел (схема 1.1). В соответствии с приказом ФК от 25 февраля 2015 г. № 29 «Об организационно-штатной структуре управлений ФК по субъектам РФ» в положениях о структурных подразделениях определены их задачи и функции.

По состоянию на 01.01.2016:

1) штатная численность - 530 ед.:

- аппарат - 190 ед. (36 %);
- территориальные отделы №№ 1-21 – 340 ед. (64%);

2) фактическая численность – 452 чел.:

- аппарат – 150 ед. (33%);
- территориальные отделы №№ 1-21 – 302 чел. (67%).

За 2015 год в Управлении принято – 237 чел., уволено - 67 чел.

Текучесть кадров за 2015 год составила 15 %.

Качественно-количественная характеристика кадрового состава гражданских служащих Управления представлена в диаграммах 1.1-1.4.

Диаграмма 1.1

Кадровый состав Управления Федерального казначейства по Республике Крым

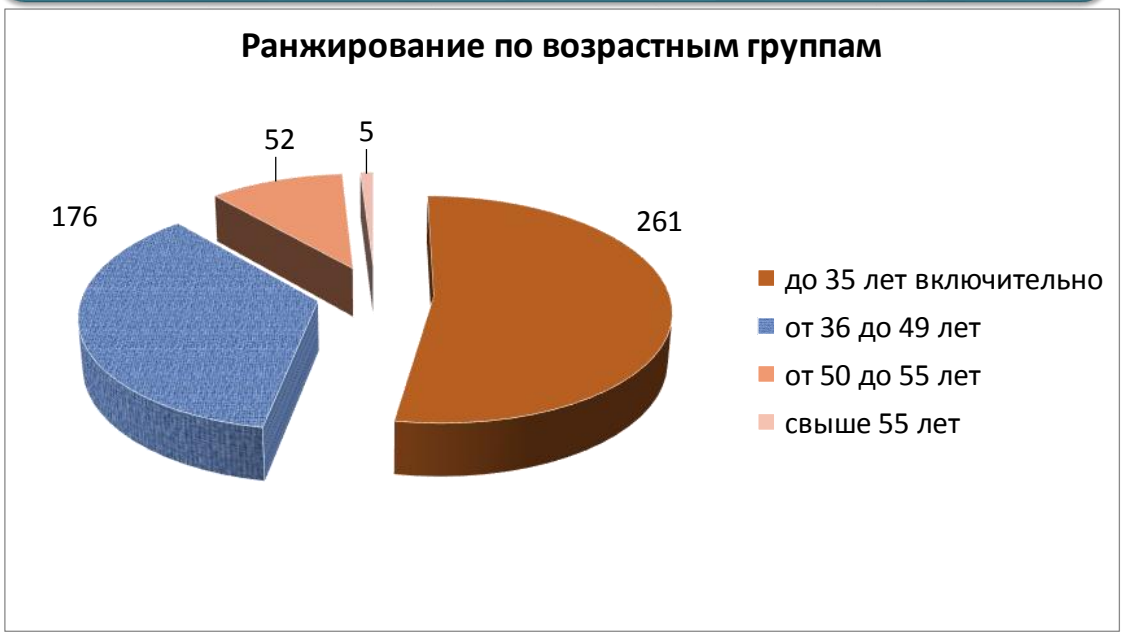


Диаграмма 1.2.

Кадровый состав Управления Федерального казначейства по Республике Крым



Диаграмма 1.3.

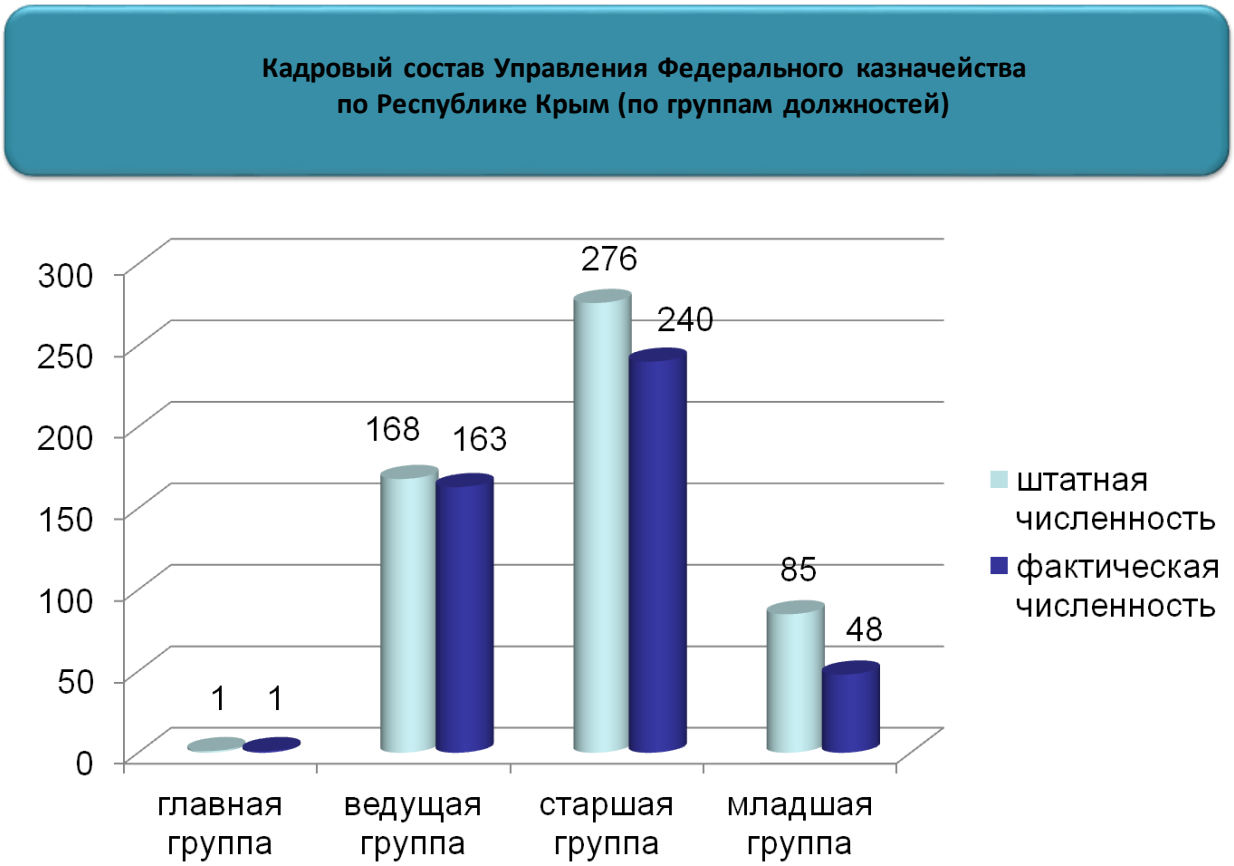


Диаграмма 1.4.



1.3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений

С целью совершенствования деятельности Управления в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений основными направлениями деятельности Управления на среднесрочную перспективу являются:

– повышение эффективности деятельности Управления по противодействию коррупции;

– обеспечение соблюдения гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции;

– правовое просвещение гражданских служащих Управления, в том числе направление на повышение квалификации по вопросам прохождения гражданской службы и противодействия коррупции;

– повышение значимости комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов.

Работа в Управлении, направленная на противодействие коррупции, в отчетном периоде осуществлялась по Плану противодействия коррупции Управления на 2014-2015 годы, утвержденному приказом Управления от 19.05.2014 № 90 (в ред. приказа Управления от 25.11.2014 № 289), согласно которому:

1) проведены мероприятия по своевременному приему от гражданских служащих Управления сведений об их доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и их несовершеннолетних детей;

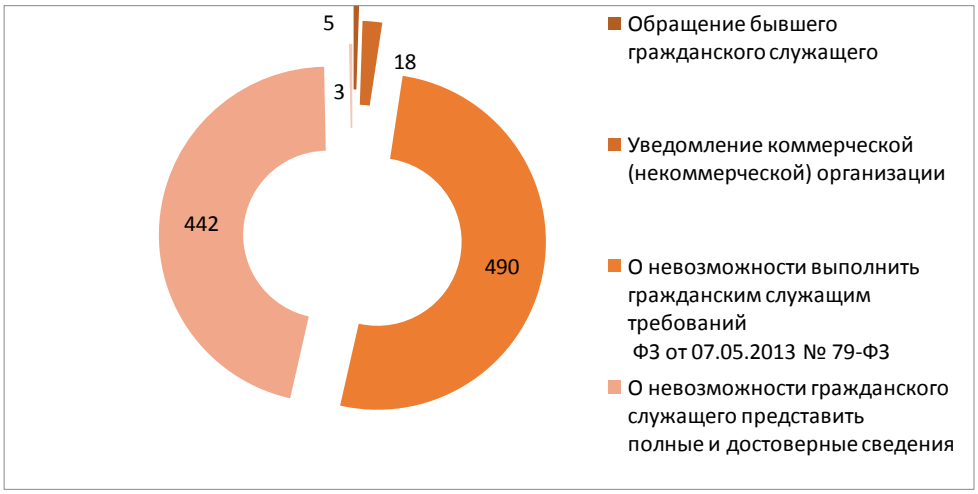
2) осуществлен прием от граждан, претендующих на должности гражданской службы в Управлении, сведений об их доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и их несовершеннолетних детей;

3) организовано правовое просвещение гражданских служащих Управления, в том числе направление на повышение квалификации по вопросам прохождения гражданской службы и противодействия коррупции (35 чел.);

4) проведено 13 заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов, подготовлен отчет о деятельности указанной комиссии (диаграмма 1.5).

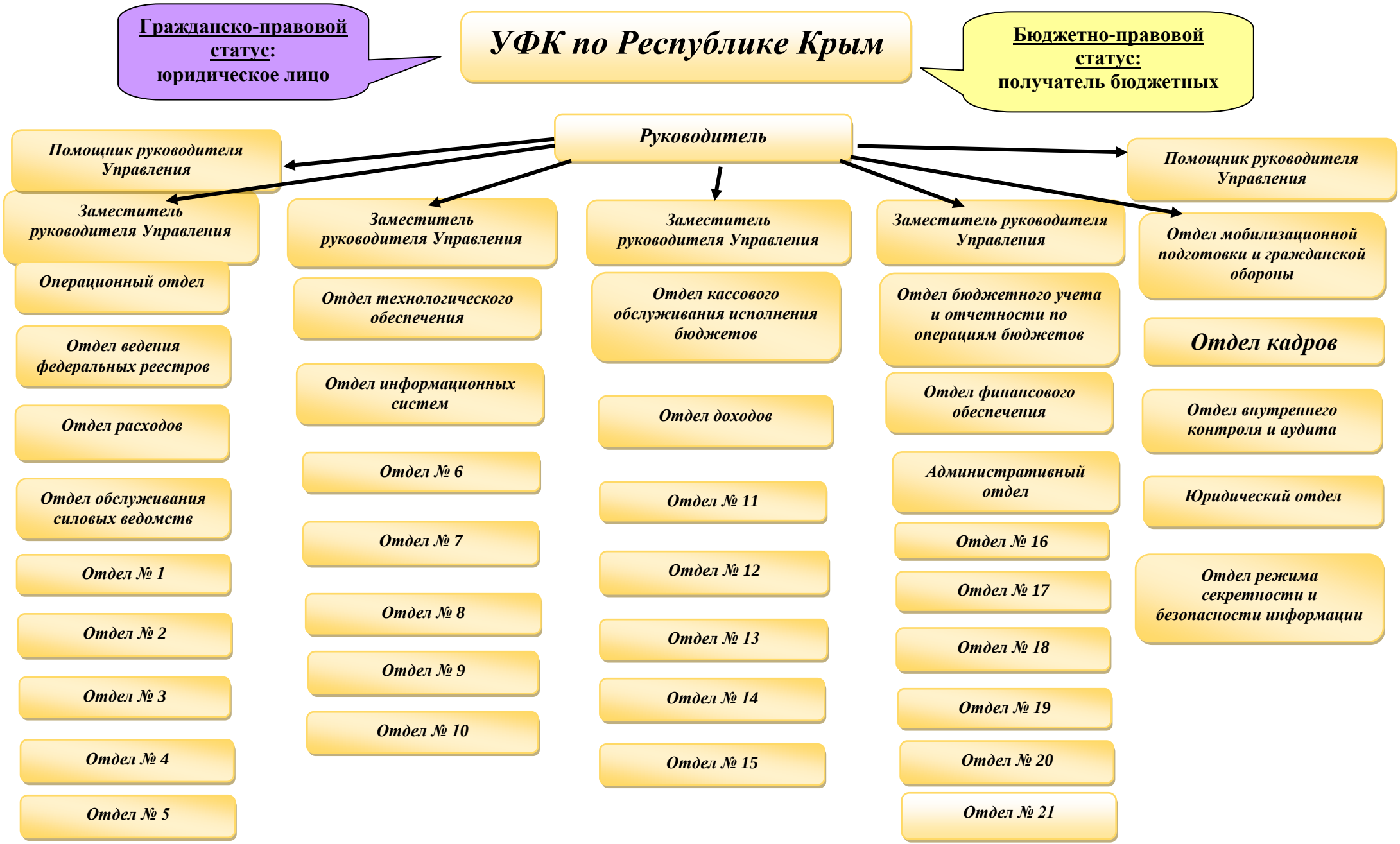
Диаграмма 1.5.

Количество гражданских служащих, в отношении которых рассматривались вопросы на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов



5) размещены на официальном сайте Управления krym.roskazna.ru подразделы, посвященные вопросам противодействия коррупции и осуществлено их информационное наполнение.

Схема 1.1


Гражданско-правовой статус:
юридическое лицо
УФК по Республике Крым
Бюджетно-правовой статус:
получатель бюджетных
Руководитель
Помощник руководителя Управления
Заместитель руководителя Управления
Операционный отдел
Отдел ведения федеральных реестров
Отдел расходов
Отдел обслуживания силовых ведомств
Отдел № 1
Отдел № 2
Отдел № 3
Отдел № 4
Отдел № 5
Заместитель руководителя Управления
Отдел технологического обеспечения
Отдел информационных систем
Отдел № 6
Отдел № 7
Отдел № 8
Отдел № 9
Отдел № 10
Заместитель руководителя Управления
Отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов
Отдел доходов
Отдел № 11
Отдел № 12
Отдел № 13
Отдел № 14
Отдел № 15
Заместитель руководителя Управления
Отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов
Отдел финансового обеспечения
Административный отдел
Отдел № 16
Отдел № 17
Отдел № 18
Отдел № 19
Отдел № 20
Отдел № 21
Помощник руководителя Управления
Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны
Отдел кадров
Отдел внутреннего контроля и аудита
Юридический отдел
Отдел режима секретности и безопасности информации

2. Ведение федеральных реестров и открытие лицевых счетов

2.1. Открытие лицевых счетов

По состоянию на 01 января 2016 г. в Управлении открыто 6 720 лицевых счетов УБП и НУБП (диаграмма 2.1), в том числе:

- учреждениям федерального уровня 578 (8,6%);
- учреждениям ГВФ 55 (0,8%);
- Территориальному фонду ОМС (ТФОМС)– 4 (0,1%);
- учреждениям РК – 1227 (18,2%);
- учреждениям МО – 4856 (72,3%).

Диаграмма 2.1



В 2015 году в Управлении открыто 5 656 лицевых счетов УБП и НУБП, в том числе:

- учреждениям федерального уровня 147 (2,6%);
- учреждениям ГВФ 6 (0,1%);
- учреждениям РК – 962 (17,0%);
- учреждениям МО – 4541 (80,3%).

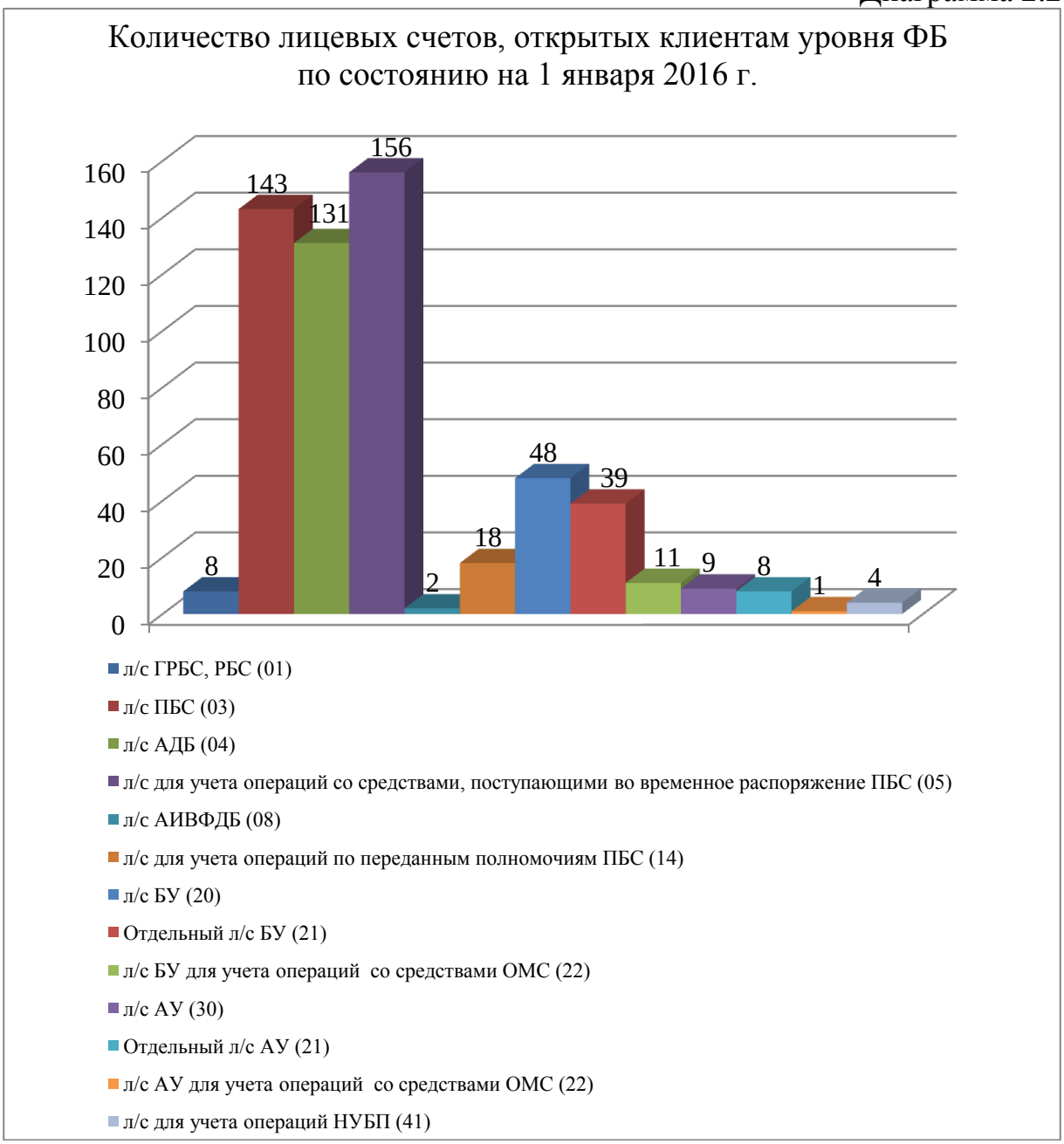
Аналогичный показатель за 2014 год составил - 1064 открытых лицевых счета, в том числе:

- учреждениям федерального уровня 431 (40,5%);
- учреждениям ГВФ 49 (4,6%);
- ТФОМС – 4 (0,4%);
- учреждениям РК – 265 (24,9%);
- учреждениям МО РК – 315 (29,6%).

Увеличение объема открытых лицевых счетов в 2015 году связано с переводом с 1 января 2015 года на кассовое обслуживание в Управление средств БРК, 279 бюджетов МО РК, бюджетных и автономных учреждений РК.

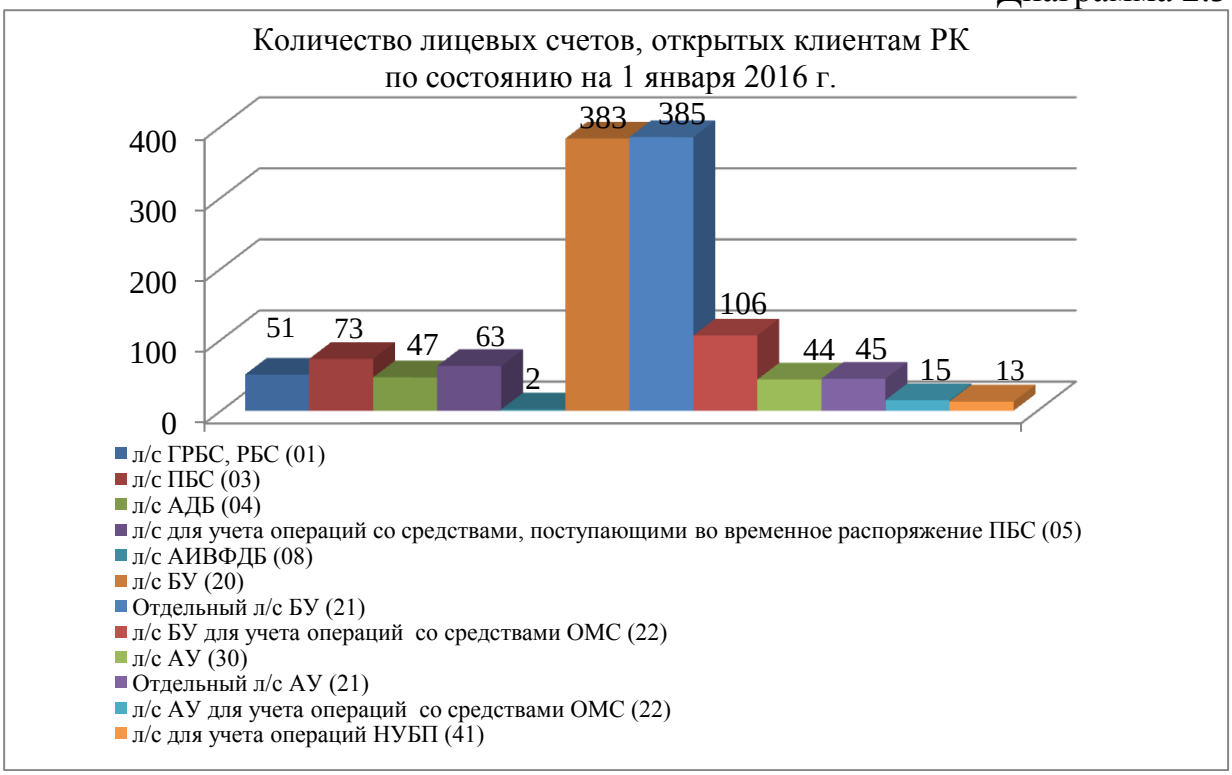
По состоянию на 01 января 2016 г. в Управлении открыто 578 лицевых счетов клиентам уровня ФБ (диаграмма 2.2).

Диаграмма 2.2



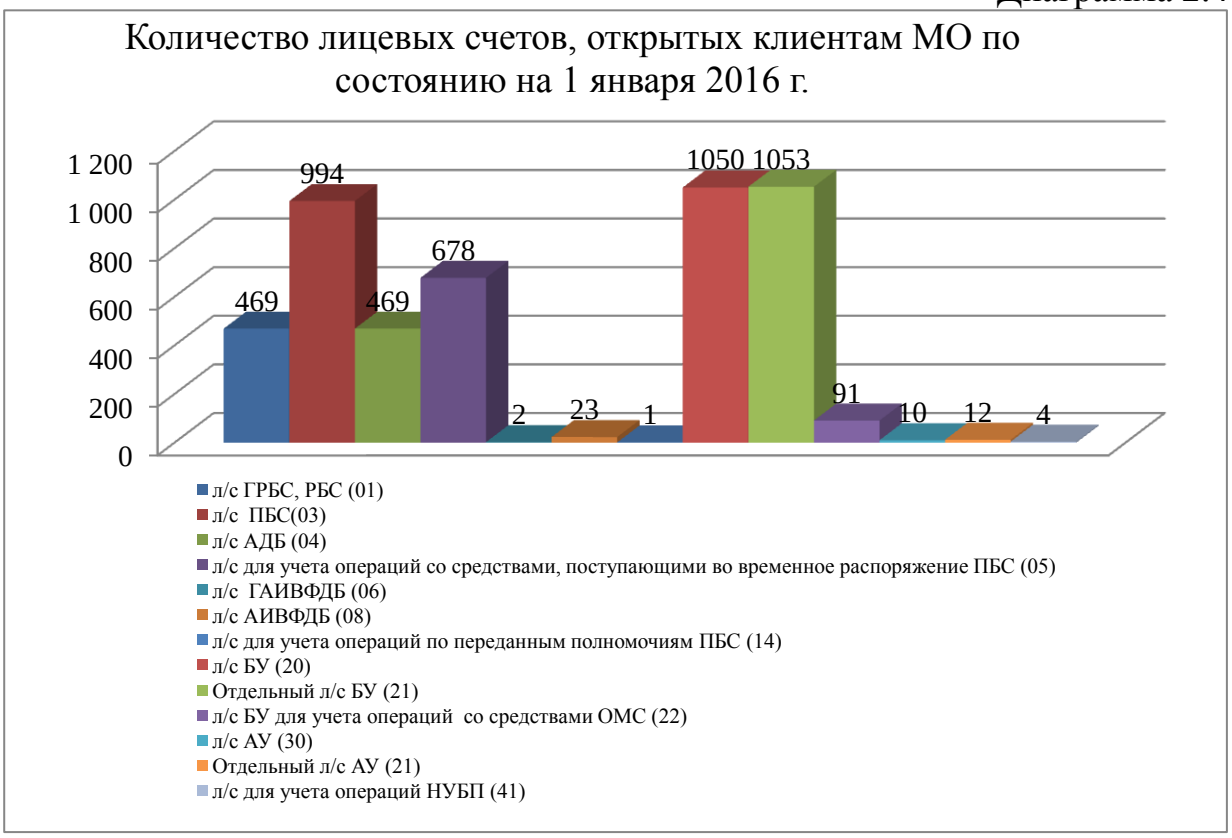
По состоянию на 01 января 2016 г. в Управлении открыто 236 лицевых счетов клиентам БРК (диаграмма 2.3).

Диаграмма 2.3



По состоянию на 01 января 2016 г. в Управлении открыто 4 856 лицевых счета УБП МО РК (диаграмма 2.4).

Диаграмма 2.4



По состоянию на 01 января 2016 г. в Управлении открыто 4 856 лицевых счета УБП МО РК (диаграмма 2.5).

Диаграмма 2.5



Данные мониторинга по открытию лицевых счетов УБП представлены в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Лицевые счета УБП

№	Наименование показателя		на 01.01.2015	На 01.01.2016
1.	*Общее количество лицевых счетов, открытых УБП в Управлении, в т.ч*		922	3389
2.	Количество л/с, открытых ГРБС, РБС, ПБС (иным ПБС), ГАИВФДБ, АИВФДБ ФБ в Управлении, в том числе:		371	458
	2.1	*количество л/с ГРБС, РБС (01)*	7	8
	2.2	*количество л/с ПБС (03)*	131	143
	2.3.	*количество л/с АДБ (04)*	87	131
	2.4.	*количество л/с для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение ПБС (05)*	143	156
	2.5	*количество л/с АИВФДБ (08)*	2	2
	2.6	*количество л/с для учета операций по переданным полномочиям ПБС (14)*	1	18
3.	Количество субъектов РФ (РК)		1	1
	Количество л/с, открытых ГРБС, РБС, ПБС (иным ПБС), ГАИВФДБ, АИВФДБ БРК в		183	236

№	Наименование показателя		на 01.01.2015	На 01.01.2016
	Управлении, в том числе:			
	3.1	*количество л/с, открытых в соответствии с Соглашением, в том числе*	183	236
	3.1.1	*количество л/с ГРБС, РБС (01)*	33	51
	3.1.2	*количество л/с ПБС (03)*	53	73
	3.1.3	*количество л/с АДБ (04)*	44	47
	3.1.4	*количество л/с для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение ПБС (05)*	51	63
	3.1.5	*количество л/с АИВФДБ (08)*	2	2
4.	Количество МО, находящихся на территории РК		279	279
	Количество л/с, открытых ГРБС, РБС, ПБС (иным ПБС), ГАИВФДБ, АИВФДБ МБ в Управлении, в том числе:		315	2636
	4.1	*количество л/с, открытых, в соответствии с Соглашением, в том числе*	315	2636
	4.1.1	*количество л/с ГРБС, РБС (01)*	103	469
	4.1.2	*количество л/с ПБС (03)*	107	994
	4.1.3	*количество л/с АДБ (04)*	86	469
	4.1.4	*количество л/с для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение ПБС (05)*	17	678
	4.1.5	*количество л/с ГАИВФДБ (06)*	0	2
	4.1.6	*количество л/с АИВФДБ (08)*	2	23
	4.1.7	*количество л/с для учета операций по переданным полномочиям ПБС(14)*	0	1
5.	Количество л/с, открытых ГРБС, РБС, ПБС (иным ПБС), ГАИВФДБ, АИВФДБ ГВФ и ТФОМС в Управлении, в том числе:		53	59
	5.1	*количество л/с ГРБС, РБС (01)*	3	3
	5.2	*количество л/с ПБС (03)*	34	34
	5.3	*количество л/с АДБ (04)*	3	3
	5.4	*количество л/с для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение ПБС (05)*	11	17
	5.5	*количество л/с АИВФДБ (08)*	1	1
	5.6	*л/с территриального органа ГВФ РФ (12)*	1	1

Информация о количестве лицевых счетов, открытых федеральным БУ и АУ, АУ и БУ РК, БУ и АУ МО в Управлении по состоянию на 1 января 2016 года, представлена в таблице 2.2.

Таблица 2.2

Количество лицевых счетов (по видам л/с)

Виды л/с	Количество лицевых счетов							
	ФБ		БРК		МБ		итого	
	01.01.2015	01.01.2016	01.01.2015	01.01.2016	01.01.2015	01.01.2016	01.01.2015	01.01.2016
20	28	48	38	383	0	1 050	66	1481
21	20	39	34	385	0	1 053	54	1477
22	9	11	4	106	0	91	13	208
30	2	9	3	44	0	10	5	63
31	1	8	3	45	0	12	4	65
32	0	1	0	15	0	0	0	16
41	0	4	0	13	0	4	0	21
того	60	120	82	991	0	2 220	142	3331

3. Ведение операционной деятельности

3.1. Открытие счетов Управления в ЦБ РФ

По состоянию на 01.01.2016 Управлению в ЦБ открыто 855 счетов, в том числе:

- ФБ – 6 счетов;
- бюджет Пенсионного фонда РФ – 2 счета;
- бюджет Фонда социального страхования РФ – 2 счета;
- бюджет территориального фонда ОМС РК – 2 счета;
- БРК – 4 счета;
- бюджеты МО РК – 839 счетов.

3.2. Открытие счетов Управления в кредитных организациях

В целях реализации положений Правил обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), утвержденных приказом Федерального казначейства от 30.06.2014 №10н, в соответствии с частью 4 статьи 156 Бюджетного Кодекса РФ, Управлением в 2015 году проведены аукционы в электронной форме по отбору кредитных организаций на право заключения контракта на оказание услуг по открытию и ведению расчетных счетов Управления для учета операций по обеспечению организаций, обслуживание которых осуществляет Управление денежными средствами на балансовом счете 40116 с использованием денежных чеков и расчетных (дебетовых) карт. По итогам проведённых аукционов по обеспечению наличными денежными средствами Управлением заключены Государственные контракты и договоры банковского счета с РНКБ Банк (ПАО) по обслуживанию клиентов, лицевые счетов которых обслуживаются в ТО №1, ТО №2, ТО №3, ТО №4, ТО №7, ТО №8, ТО №9, ТО №10, ТО №11, ТО №12, ТО №13, ТО №16, ТО №17, ТО №18, ТО №19, ТО №20* (с использованием расчетных (дебетовых) карт), ТО №21, и ОАО АК «БайкалБанк» по обслуживанию клиентов, лицевые счетов которых обслуживаются в Управлении, ТО №5, ТО №6, ТО №14, ТО №15, ТО №20* (с использованием денежных чеков).

По состоянию на 01.01.2016 в кредитных организациях Управлению в целях обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в Управлении открыто 486 счетов, в том числе в РНКБ Банк (ПАО) – 344 счета, в ОАО АК «БайкалБанк» - 142 счета (Таблица 3.1, 3.2). Из них:

- ФБ – 50 счетов;
- бюджет Пенсионного фонда РФ – 25 счетов;
- бюджет Фонда социального страхования РФ –25 счетов;
- бюджет территориального фонда ОМС РК – 2 счета;
- БРК – 54 счета;

- бюджеты МО РК – 330 счетов.

Счета, открытые Управлению для обеспечения клиентов наличными денежными средствами:

1. С использованием денежных чеков открыто 444 счета, в том числе:

- в РНКБ Банк (ПАО) – 344 счета;
- в ОАО АК «БайкалБанк» – 100 счетов.

Указанные счета распределены по уровням бюджетов бюджетной системы следующим образом:

- для клиентов федерального уровня – 84 счета;
- для клиентов уровня РК– 45 счетов;
- для клиентов муниципального уровня – 315 счетов.

2. С использованием расчетных (дебетовых) карт в ОАО АК «БайкалБанк» открыто 42 счета, в том числе:

- для клиентов федерального уровня – 16 счетов;
- для клиентов уровня РК – 11 счетов;
- для клиентов муниципального уровня – 15 счетов.

За 2015 год объемы перечислений на балансовые счета 40116 составили 4 183 398,9 тыс. руб. (таблица 03.3), в том числе:

- для клиентов федерального уровня – 1 493 948,3 тыс. руб.;
- для клиентов уровня РК – 1 631 948,4 тыс. руб.;
- для клиентов муниципального уровня – 1 063 754,8 тыс. руб.

Из них объемы на счета:

- с использованием чеков – 4 183 398,9 тыс. руб.;
- с использованием расчетных (дебетовых) карт – 6 252,6 тыс. руб.

Таблица 3.1

Информация о количестве счетов № 40116, открытых Управлению по чекам, по состоянию на 01.01.2016

Наименование подразделения ЦБ и (или) кредитной организации*	Количество счетов № 40116, открытых Управлению по чекам, шт. к счетам:								
	федеральный уровень				уровень РК			муниципальный уровень	
	40105	40401	40402	40501	40201	40404	40601	40204	40701
1	2	4	5	7	9	11	12	13	15
РНКБ Банк (ПАО)	16	16	16	16	16		16	226	22
ОАО АК "БайкалБанк"	5	5	5	5	6	1	6	53	14
Итого	21	21	21	21	22	1	22	279	36

Таблица 3.2

Информация о количестве счетов № 40116, открытых Управлению по картам, по состоянию на 01.01.2016

Наименование кредитной организации	Количество счетов № 40116, открытых Управлению по картам, шт. к счетам:								
	федеральный уровень				уровень РК			муниципальный уровень	
	40105	40401	40402	40501	40201	40404	40601	40204	40701
1	2	4	5	7	9	11	12	13	15
ОАО АК "БайкалБанк"	4	4	4	4	5	1	5	9	6
Итого	4	4	4	4	5	1	5	9	6

Таблица 3.3

Информация об объемах перечислений на счета № 40116 в Управлении по состоянию на 01.01.2016

Объем перечислений . (тыс.руб.) на счета № 40116							
по денежным чекам				по расчетным (дебетовым) картам			
федеральный уровень	уровень РК	муниципальный уровень	итого	федеральный уровень	уровень РК	муниципальный уровень	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
1 493 765,4	1 625 878,7	1 063 754,8	4 183 398,9	182,9	6 069,7	0,0	6 252,6

Диаграмма 3.1

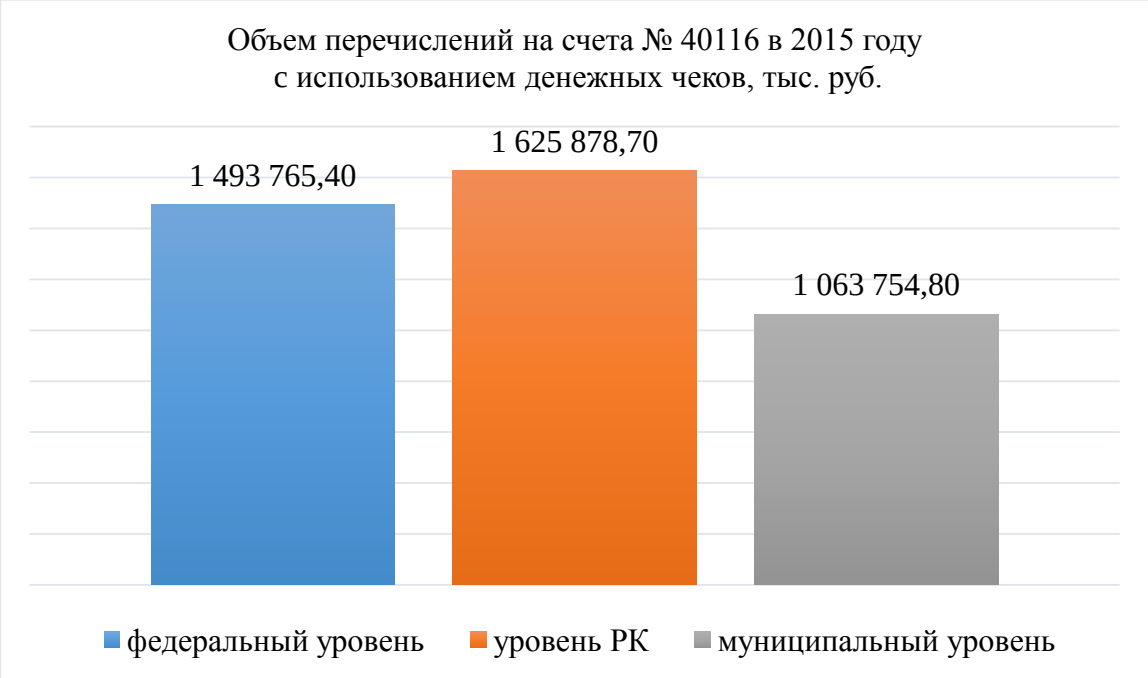
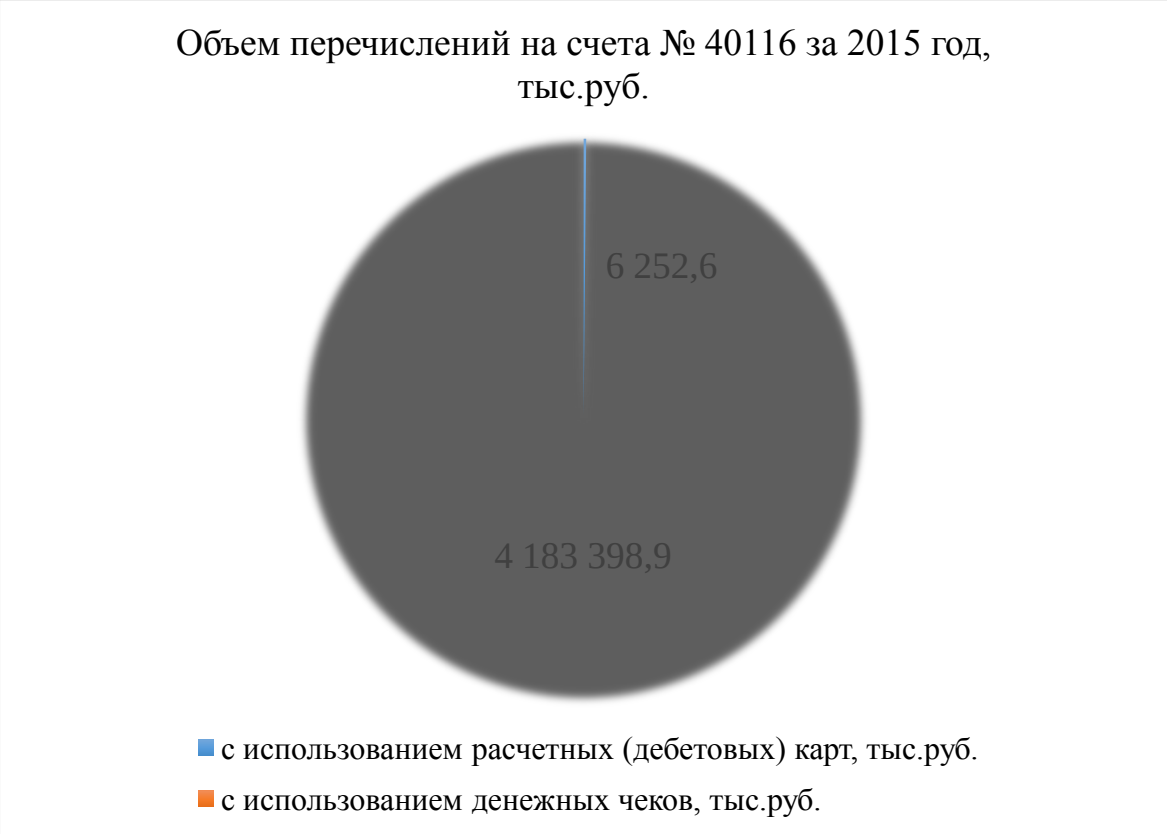


Диаграмма 3.2



Диаграмма 3.3



Среднедневные остатки на балансовых счетах 40116 составили 17 572,0 тыс. руб. (таблица 3.4).

Таблица 3.4

Информация о среднедневных остатках по балансовому счету № 40116 в Управлении за 2015 год

Среднедневные остатки (тыс.руб.) по балансовому счету № 40116							
чеки				карты			
федеральный уровень	уровень РК	муниципальный уровень	итого	федеральный уровень	уровень РК	муниципальный уровень	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
5 568,5	8 308,3	3 598,3	17 475,1	0,6	96,3	0	96,9

Диаграмма 3.4

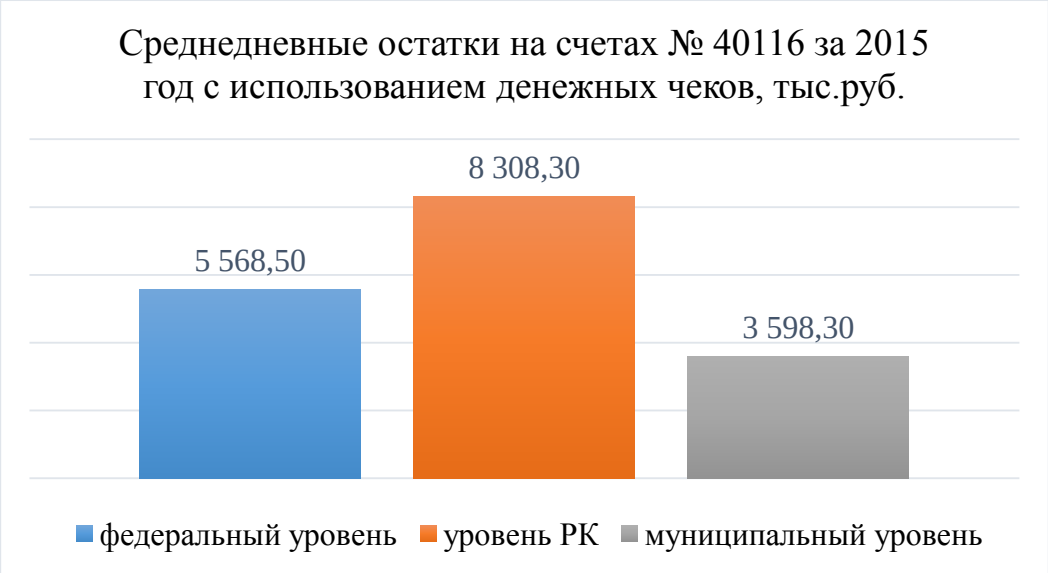


Диаграмма 03.5

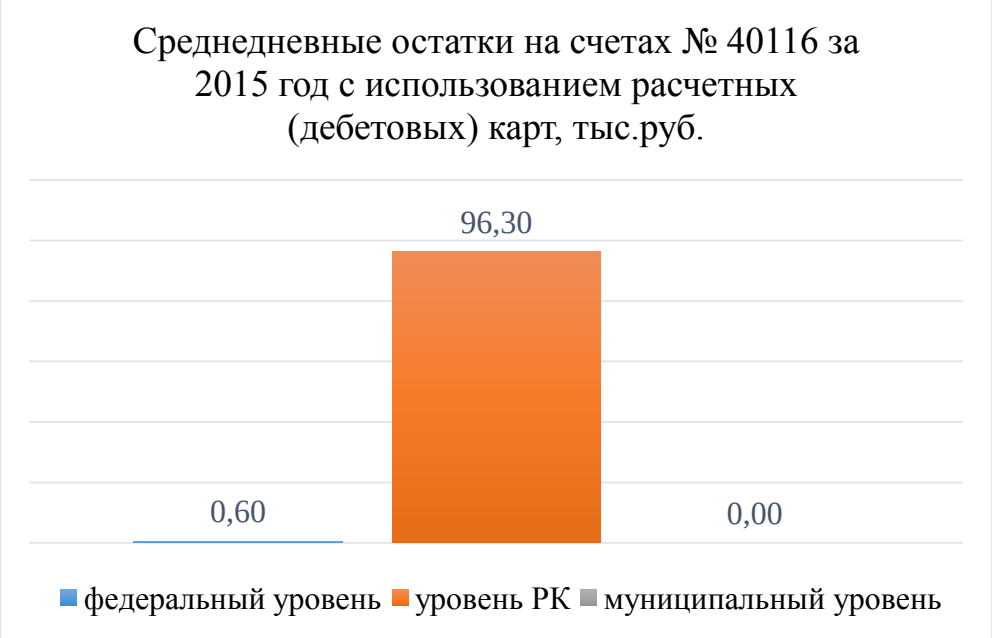


Диаграмма 3.6



В 2015 году 13-ти клиентам Управления было выдано 20 карт, в том числе:

- федерального уровня – 12 шт. (8-ми клиентам Управления);
- уровня РК – 6 шт. (4-м клиентам Управления);
- муниципального уровня – 2 шт. (1-му клиенту Управления).

3.3. Формирование консолидированных заявок и перечислении остатков неиспользованных средств за 2015 год

За 2015 год Управлением было сформировано 1120 консолидированных заявок на общую сумму 40 538 320,7 тыс. руб. и 662 платежных документа по перечислению остатков неиспользованных в течение дня средств ФБ со счетов, открытых Управлению, на счет, открытый ФК, на общую сумму 13 951 264,9 тыс. руб.

3.4. Проведение платежных операций

За 2015 год Управлением в соответствии с выписками банка осуществлено 1 630 932 платежные операции (таблица 03.5), в том числе:

- ФБ – 297 150 шт.;
- БРК – 406 140 шт.;
- бюджеты МО РК – 641 515 шт.;
- бюджеты ГВФ – 286 127 шт.

Таблица 3.5

Количество осуществленных Управлением платежных операций
в соответствии с выписками банка (шт.)

№ п/п	Бюджет	2015 год												
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	итого
1	**ФБ**	**6 263**	**12 139**	**15 922**	**21 238**	**20 271**	**25 566**	**28 692**	**28 853**	**29 595**	**31 999**	**29 022**	**47 590**	**297 150**
1.1	№40101	1 501	3 258	4 280	4 844	4 227	5 023	5 967	5 700	5 686	6 212	5 823	7 433	59 954
1.2	№ 40105	2 360	4 502	6 017	7 489	7 873	9 580	9 844	10 053	10 739	10 307	10 529	19 479	108 772
1.3	№ 40302 (1)	1 709	2 623	2 876	4 362	3 590	4 367	5 091	5 916	5 392	7 042	5 669	9 457	58 094
1.4	№ 40501(1)	0	0	54	96	98	146	149	124	171	205	186	222	1 451
1.5	№ 40501(2)	350	1 083	1 858	3 333	3 610	5 377	6 618	5 946	6 273	6 828	5 439	8 959	55 674
1.6	№ 40116	343	673	837	1 114	873	1 073	1 023	1 114	1 334	1 405	1 376	2 040	13 205
2.	**БРК**	**936**	**13 967**	**23 597**	**30 203**	**30 273**	**39 427**	**33 971**	**34 154**	**41 941**	**42 117**	**43 003**	**72 551**	**406 140**
2.1	№ 40201	778	3 087	3 456	3 850	4 427	5 823	5 649	5 112	5 805	6 374	6 485	11 036	61 882
2.2	№ 40302 (2)	0	0	0	9	10	21	20	76	58	289	190	365	1 038
2.3	№ 40601(1)	98	9 878	18 698	24 918	24 491	32 148	26 741	27 497	34 458	34 007	35 042	59 535	327 511
2.4	№ 40601(2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	31	38
2.5	№ 40116	60	1 002	1 443	1 426	1 345	1 435	1 561	1 469	1 620	1 440	1 286	1 584	15 671
3.	**МБ**	**925**	**25 619**	**40 084**	**49 409**	**51 680**	**57 752**	**57 764**	**55 247**	**60 618**	**66 771**	**67 313**	**108 333**	**641 515**
3.1	№ 40204	915	15 932	20 509	25 942	26 501	29 444	30 447	28 150	30 683	33 370	33 561	52 813	328 267
3.2	№ 40302(3)	0	0	0	4	35	36	90	29	41	45	77	233	590
3.3	№ 40701 (1)	0	8 135	18 074	22 252	24 227	27 518	26 528	26 422	29 068	32 281	32 939	54 389	301 833
3.4	№ 40701 (2)	0	0	0	0	0	0	2	7	7	9	11	28	64
3.5	№ 40116	10	1 552	1 501	1 211	917	754	697	639	819	1 066	725	870	10 761
4.	**БГВФ**	**1 052**	**6 597**	**21 182**	**38 326**	**21 267**	**26 638**	**26 845**	**25 014**	**24 828**	**27 198**	**26 092**	**41 088**	**286 127**
4.1	№ 40401	350	903	978	1 348	1 093	1 371	1 623	1 451	1 718	1 859	1 497	2 710	16 901
4.2	№ 40402	656	5 606	20 101	36 846	19 921	25 062	25 028	23 271	22 852	25 137	23 899	37 251	265 630

4.3	№ 40404	26	47	77	100	214	172	151	265	229	169	664	1 039	3 153
4.4	№ 40302 (ПФ)	0	0	0	0	10	0	0	3	1	1	1	6	22
4.5	№ 40302 (ФСС)	0	0	0	0	3	3	3	2	1	1	8	45	66
4.6	№ 40302(ТФОМС)	0	0	1	4	4	10	4	3	4	2	0	13	45
4.7	№ 40116	20	41	25	28	22	20	36	19	23	29	23	24	310
Итого		**9 176**	**58 322**	**100 785**	**139 176**	**123 491**	**149 383**	**147 272**	**143 268**	**156 982**	**168 085**	**165 430**	**269 562**	**1 630 932**

3.5 Работа с инкассовыми поручениями

В 2015 году было обработано:

- 363 документа «Сообщение для передачи выставляемых на оплату инкассовых поручений и выставляемых на оплату платежных требований, предъявленных получателем средств», содержащих в своем составе 1880 документов «Выставляемое на оплату инкассовое поручение» на общую сумму 26 137, 7 тыс. руб.;

- 28 документов «Запрос на отзыв выставленного на оплату платежного требования/ инкассового поручения» на общую сумму 520,0 тыс. руб.

4. Учет поступлений от уплаты налогов, сборов и иных платежей

В соответствии с положениями части 1 статьи 166.1 БК Управление производит распределение доходов от налогов, сборов и иных поступлений с учетом возвратов (зачетов, уточнений) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм между бюджетами бюджетной системы РФ по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным БК, законом о БРК и муниципальными правовыми актами МО РК, и их перечисление на единые счета соответствующих бюджетов в порядке, установленном МФ РФ.

Учет поступлений в бюджетную систему РФ и их распределение между бюджетами осуществляется Управлением в соответствии с приказом МФ РФ от 18 декабря 2013 г. № 125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

При исполнении бюджетных полномочий по учету поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы РФ Управление осуществляет учет поступлений и их распределение почти по 2,5 тысячам кодов бюджетной классификации.

По данным Управления за 2015 год поступление в бюджеты бюджетной системы РФ (с учетом межбюджетных трансфертов) по РК составило 198 193 967,3 тыс. руб., из них поступило:

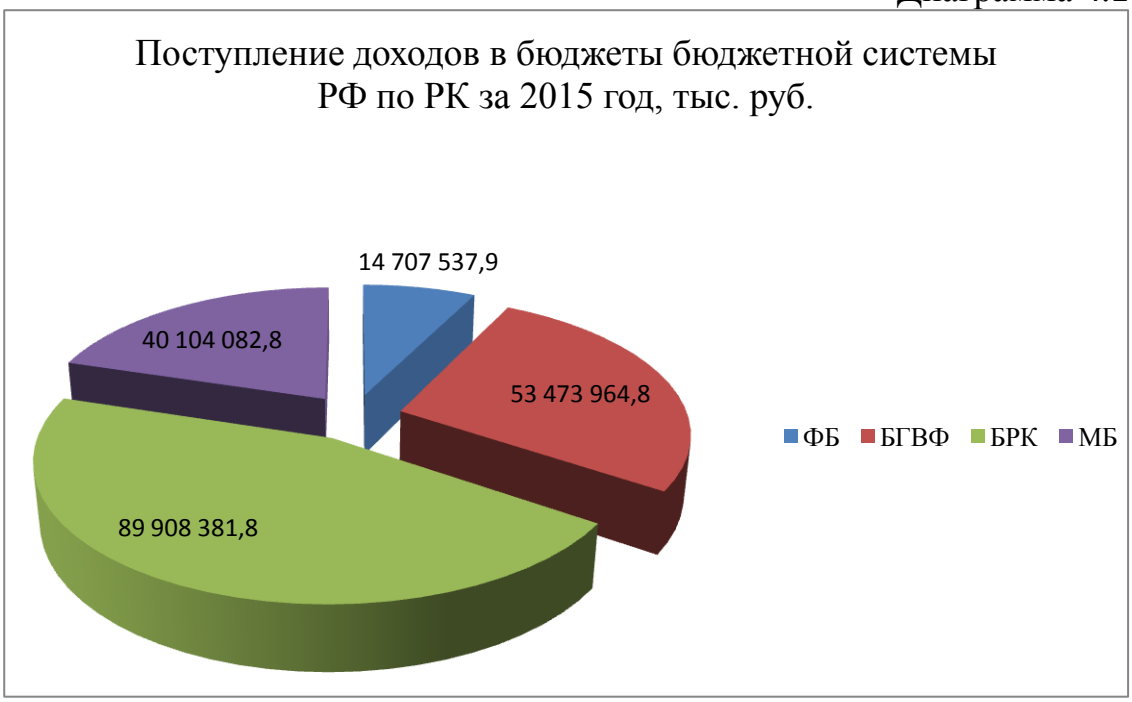
– в ФБ 14 707 537,9 тыс. руб., что составляет 7,42 % от общего объема поступлений по РК;

– в бюджеты ГВФ – 53 473 964,8 тыс. руб. (в том числе в бюджет Федерального фонда ОМС – 12 035 451,4 тыс. руб., в бюджет Пенсионного фонда РФ – 10 724,7 тыс. руб.) или 26,98 % от общего объема поступлений по РК;

– в БРК – 89 908 381,8 тыс. руб. или 45,36 % от общего объема поступлений по РК;

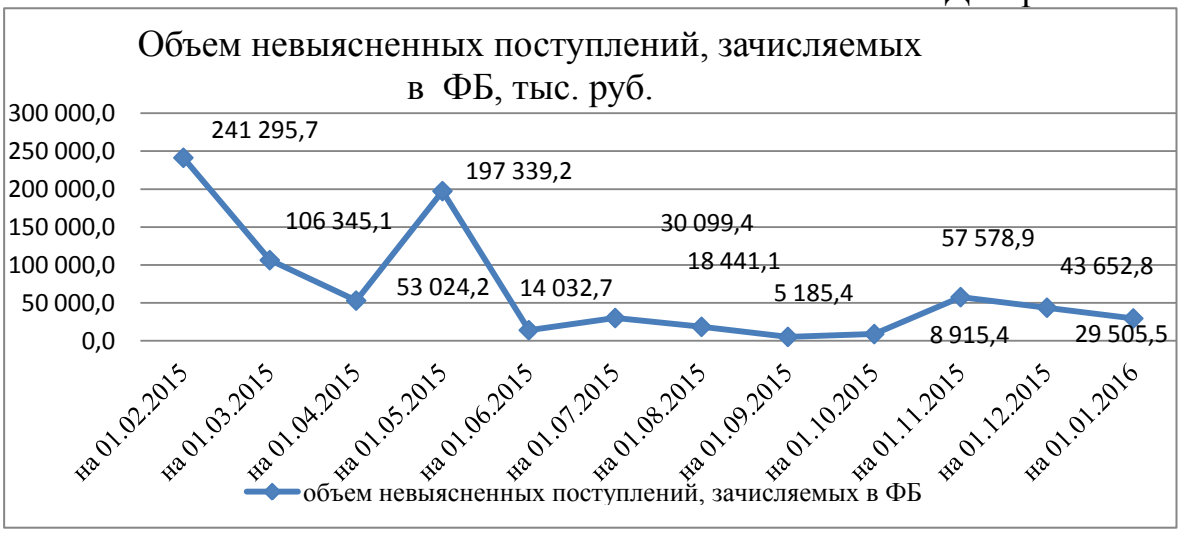
– в МБ – 40 104 082,8 тыс. руб. или 20,24 % от общего объема поступлений по РК.

Диаграмма 4.1



При этом сумма невыясненных поступлений, зачисляемых в ФБ, администрирование которых осуществляет Управление, за 2015 год составила – 29 505,5 тыс. руб. (возвращено, уточнено).

Диаграмма 4.2

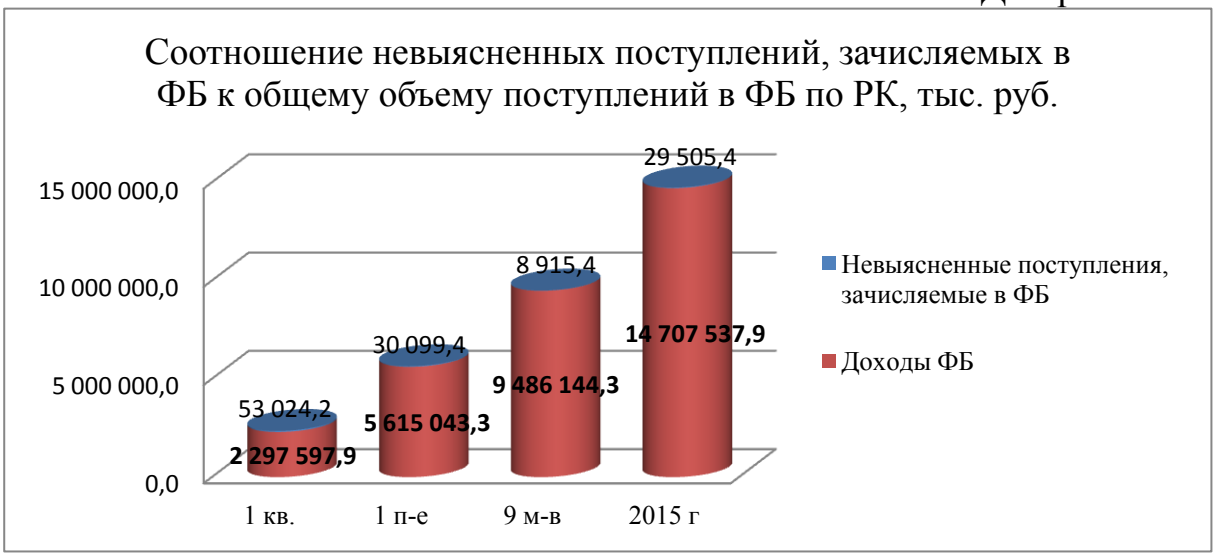


Объем невыясненных поступлений, зачисляемых в ФБ, за 2015 год имел тенденцию, как к увеличению (наибольший объем невыясненных поступлений отмечался в январе 2015 года – 241 295,7 тыс. руб.), так и снижению (наименьшее значение невыясненных поступлений достигнуто в августе 2015 года – 5 185,4 тыс. руб.).

Снижение объема невыясненных поступлений, зачисляемых в ФБ, во втором полугодии 2015 года обеспечено благодаря проводимой Управлением активной работе по уточнению невыясненных поступлений как за 2015 год, так и за 2014 год. На протяжении 2015 года Управление в целях

уточнения невыясненных поступлений, зачисляемых в ФБ, осуществляло определение предполагаемых АДБ, направляло им в установленном порядке запросы о невыясненных поступлениях за все отчетные периоды. Управлением направлялись письма руководителям тех АДБ ФБ, у которых числилось наибольшее количество неотработанных запросов на выяснение принадлежности платежа, с напоминанием о необходимости своевременного уточнения платежей. В целях зачисления платежей в соответствующие местные бюджеты Управлением направлялась МФ РК информация о платежах, подлежащих зачислению в БРК и МБ и учтенных как невыясненные поступления, зачисляемые в ФБ.

Диаграмма 4.3



В результате проведенной Управлением работы из общей суммы невыясненных поступлений, зачисленных в ФБ в 2015 году в сумме 2 362 974,0 тыс. руб., было уточнено – 2 158 421,5 тыс. руб., а также возвращено плательщикам – 175 047,0 тыс. руб.

В соответствии с положениями статьи 166.1 БК Управление для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, осуществляет перечисление необходимых средств с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующий счет Управления, предназначенный для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы РФ.

Управлением в 2015 году для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей с единых счетов соответствующих бюджетов на счет Управления, предназначенный для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы РФ, было перечислено 8 395 566,6 тыс. руб.

Диаграмма 4.4



Из них перечислено на соответствующий счет Управления, предназначенный для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации:

– с единого счета федерального бюджета – 429 485,5 тыс. рублей, что составляет 5,12 % от общего объема перечисленных средств;

– с единых счетов государственных внебюджетных фондов – 611 935,5 тыс. рублей или 7,29% от общего объема перечисленных средств;

– с единого счета бюджета Республики Крым – 7 122 477,4 тыс. рублей или 84,84 % от общего объема перечисленных средств;

– с единых счетов местных бюджетов – 231 668,2 тыс. рублей или 2,75 % от общего объема перечисленных средств.

В ходе реализации Управлением своих бюджетных полномочий по формированию и ведению перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации реализованы изменения в приказ Федерального казначейства от 29 декабря 2012 г. № 24н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» в части представления в Управление в электронном виде нормативных правовых актов главных администраторов доходов местных бюджетов по наделению участников бюджетного процесса полномочиями администратора доходов бюджета, с указанием

администрируемых ими кодов бюджетной классификации Российской Федерации в виде Реестра администрируемых доходов.

По состоянию на 1 января 2016 года Управлением обеспечено создание и ведение Реестра администрируемых доходов:

– по 44 главным администраторам доходов бюджета Республики Крым или 100 % от общего количества главных администраторов доходов бюджета Республики Крым;

– по 443 главным администраторам доходов местных бюджетов и 1 главному администратору бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования (100 % от общего объема указанных главных администраторов доходов бюджетов).

Одной из основных функций Управления является распределение доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации.

Управлением в течение 2015 года проводилась работа, направленная на обеспечение качественного распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации. В рамках этой работы осуществлялся анализ отчетности Управления (Отчет об операциях по поступлениям в бюджетную систему Российской Федерации, учитываемым органами Федерального казначейства (ф. 0503153) для проверки соответствия фактических нормативов отчислений законодательно установленным нормативам.

5. Кассовое обслуживание исполнения ФБ по расходам

5.1. Доведение бюджетных данных при организации исполнения ФБ

В 2015 принято и обработано в установленном порядке 10 270 расходных расписаний (реестров расходных расписаний) по ФБ из них:

- 1 593 из МОУ ФК;
- 761 из ТОФК по субъектам РФ;
- 6 254 от РБС ФБ, обсуживающихся в Управлении;
- 1 587 от ПБС ФБ по детализации доведенных ЛБО по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) КОСГУ;
- 75 от ПБС ФБ для доведения ЛБО по дополнительному бюджетному финансированию, за счет доходов, полученных от привлечения осужденных к оплачиваемому труду (таблица 5.1).

Таблица 5.1

Количество обработанных Управлением (в том числе ТО) расходных расписаний по ФБ за 2015 год

шт.

Наименование бюджета	Всего	МОУ ФК	ТОФК	ГРБС (РБС)
Федеральный юджет	10 270	1 593	761	7 916

5.2. Учет БО и осуществление платежных операций при организации исполнения ФБ

В 2015 году от ПБС ФБ для постановки на учет БО, возникших на основании контрактов и иных договоров, а также на внесение в них изменений принято 21 840 документов (таблица 5.2).

Таблица 5.2

Количество документов, принятых Управлением (в том числе ТО) для постановки на учет бюджетных обязательств по ФБ, за 2015 год

Участники бюджетного процесса	Количество документов, шт.			Всего, шт.
	Сведения о принятом БО	Заявки на внесение изменений в БО	Заявки на перерегистрацию БО	
ПБС	17 867	3 875	98	21 840

В течение 2015 года исполнено 213 861 расходный документ (ЗКР, ЗНП, Заявки на возврат) по ФБ (таблица 5.3).

Таблица 5.3

Количество расходных документов, исполненных Управлением (в том числе ТО), при организации исполнения ФБ

Участники (неучастники) бюджетного процесса	Количество расходных документов (ЗКР, ЗНП, Заявки на возврат), шт.	Всего, шт.
ПБС	158 621	213 861
БУ, АУ	55 240	

5.3. Обслуживание лицевых счетов в закрытом контуре ППО «АСФК»

В течение 2015 года в соответствии с утвержденной руководителем Управления 25 июня 2015 г. дорожной картой «Организационные мероприятия по переводу на кассовое обслуживание в Управление Федерального казначейства по Республике Крым иных получателей средств федерального бюджета, дислоцированных на территории Республике Крым» осуществлялись мероприятия по обучению сотрудников работе с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, переводу лицевых счетов клиентов, подведомственных Федеральной службе безопасности РФ, Министерству внутренних дел РФ, Федеральной службе охраны РФ, Федеральной службе исполнения наказаний на обслуживание в закрытый контур ППО «АС ФК», проведение обучения с сотрудниками иных получателей средств ФБ, дислоцированных на территории РК, и учреждений, подведомственных ФКУ «Управление Черноморского флота» по вопросам обслуживания лицевых счетов с разъяснением отдельных положений нормативных правовых актов МФ РФ и ФК, регламентирующих кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ и демонстрацией слайдов с образцами заполненных документов.

Перевод обслуживания лицевых счетов клиентов Управления в закрытый контур ППО «АСФК» производился поэтапно: в июле 2015 года - 5 клиентов (10 лицевых счетов), в августе - 6 клиентов (11 лицевых счетов), в сентябре - 2 клиента (4 лицевых счета) и в декабре - 3 клиента (7 лицевых счетов).

По состоянию на 01 января 2016г. в закрытом контуре ППО «АСФК» обслуживаются 16 участников бюджетного процесса, из них 1 ПБС,

подведомственный Министерству внутренних дел РФ, 11 ПБС, подведомственных Федеральной службе безопасности РФ, 3 ПБС, подведомственных Федеральной службе охраны РФ, 1 ПБС, подведомственный Федеральной службе исполнения наказаний.

5.4. Формирование отчетных данных по ФБ

В течение 2015 года формировались и направлялись в МОУ ФК по ФБ:

1. Ежемесячно:

- Отчет об исполнении БО;
- Отчет об исполнении БО, принятых в целях реализации федеральной адресной программы;
- Информация об исполнительных документах.

2. Ежеквартально:

- Сведения об объемах средств, перечисляемых на расчетные (дебетовые) карты ПБС ФБ, ПБС ГВФ РФ, федеральных БУ, федеральных АУ и структурных (обособленных) подразделений;
- Сведения о превышении БО неиспользованных бюджетных данных.

5.5. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов и территориального фонда обязательного медицинского страхования

В 2015 году в целях исполнения бюджетов ГВФ РФ и ТФОМС по РК Управлением осуществлялось обслуживание Отделения Пенсионного Фонда РФ по РК и его 13 территориальных управлений, Государственного учреждения – региональное отделение Фонда социального страхования РФ по РК и 16 его филиалов, ТФОМС по РК.

В 2015 году было принято к исполнению 290 046 расходных расписаний, ЗКР, заявок на возврат, ЗНП, представленных участниками бюджетного процесса ГВФ (таблица 5.4).

Таблица 5.4

Кассовое обслуживание исполнения бюджетов ГВФ РФ по РК и ТФОМС по РК

Наименование	Всего, шт.	Расходные расписания, шт.	Количество исполненных расходных документов (ЗКР, ЗНП, Заявки на возврат), шт.
ГВФ РФ по РК	286 746	826	285920
ТФОМС по РК	3 300	120	3180
Итого	290 046	946	289 100

В связи с обращением органа управления Пенсионного фонда РФ проведена работа по обеспечению контроля за сроками перечисления средств бюджета Пенсионного фонда РФ с лицевого счета Отделения Пенсионного фонда РФ по РК, открытого в Управлении. В течение 2015 года проводился мониторинг времени обработки расчетных документов, представленных Отделением Пенсионного фонда РФ по РК в Управлении.

В 2015 году реализовано направление Отделению Пенсионного фонда РФ по РК Справки о свободном остатке средств бюджета.

В 2015 году была проделана работа по обеспечению выплат застрахованным лицам по обязательному социальному страхованию непосредственно на банковские счета физических лиц, предусмотренного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2011 г. № 294.

В целях реализации совместного поручения ФК и Фонда социального страхования РФ, Управлением было проведено совместное совещание с участием представителей структурных подразделений отделения Фонда социального страхования РФ по вопросам кассового обслуживания исполнения бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации на территории РК.

В течение 2015 года формировались и направлялись ГВФ РФ по РК и ТФОМС по РК следующие отчетные данные:

Ежедневно:

- Справка о кассовых операциях со средствами бюджета;
- Сводная справка по кассовым операциям;
- Справка о свободном остатке средств бюджета;
- Справка об операциях по исполнению бюджета.

Ежемесячно:

- Сводная справка по кассовым операциям со средствами бюджета.

5.6 Исполнение статьи 5 Федерального закона от 01 декабря 2014 г. №384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

Во исполнение поручения ФК от 29 апреля 2015 г. №07-04-05/03-268 (с дополнениями и изменениями) в целях исполнения части 2 статьи 5 Федерального закона от 01 декабря 2014 г. №384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» на сайте www.zakupki.gov.ru осуществлялся ежедневный мониторинг всех государственных контрактов, сумма которых превышала 1 млдр. руб. и государственных контрактов, сумма авансовых платежей по которым превышало 30% от суммы государственного контракта. Итоги мониторинга еженедельно направлялись в ФК.

В рамках реализации механизма обслуживания юридических лиц (их обособленных подразделений), НУБП – получателей субсидий, бюджетных

инвестиций, взносов в уставные капиталы и сумм авансовых платежей в соответствии с пунктами 1, 2 статьи 5 Федерального закона № 384-ФЗ, в 2015 году было обеспечено:

– открытие и ведение лицевых счетов юридическим лицам – получателям субсидий;

– проведение еженедельного мониторинга открытия лицевых счетов юридическим лицам – получателям субсидий и мониторинга осуществления операций по перечислению субсидий, бюджетных инвестиций, взносов в уставные капиталы юридическим лицам – получателям субсидий и направление результатов мониторинга в ФК;

– санкционирование расходов юридических лиц – получателей субсидий.

По состоянию на 1 января 2016 года открыто 2 лицевых счета для учета операций юридических лиц – получателей субсидий. На указанные счета федеральными органами государственной власти перечислено 115870,3 тыс. рублей.

Кассовые выплаты с лицевых счетов, открытых юридическим лицам – получателям субсидий составили 115 869,6 тыс. рублей. Остаток средств субсидий, бюджетных инвестиций, взносов в уставной капитал на лицевых счетах для учета операций юридических лиц – получателей субсидий в органах ФК составил 0,7 тыс. руб. (фактическое освоение перечисленных из ФБ средств 100,0 %).

В 2015 году был открыт 1 лицевой счет для учета операций юридических лиц – исполнителей (соисполнителей) по государственным контрактам на покупку товаров, работ, услуг для государственных нужд – получателей сумм авансовых платежей в соответствии с условиями указанных государственных контрактов (договоров). На указанный лицевой счет соответствующим получателем средств ФБ перечислено 669 000,0 тыс. руб. По состоянию на 01 января 2016 г. неиспользованный остаток средств на указанном лицевом счете составил 669 000,0 тыс. руб.

В 2015 году Управлением подготовлено и проведено 3 совещания с УБП, НУБП федерального уровня по вопросам кассового обслуживания исполнения расходов ФБ.

6. Проведение операций с межбюджетными трансфертами

Управлением осуществлялись операции с межбюджетными трансфертами, предоставляемыми из ФБ в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, под фактическую потребность получателей средств в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств. Данные операции отражались на лицевых счетах для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытых в Управлении.

По состоянию на 01 января 2016 г. в Управлении открыто 18 лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, в том числе следующим ГРБС:

049 Федеральное агентство по недропользованию

052 Федеральное агентство водных ресурсов

053 Федеральное агентство лесного хозяйства

054 Министерство культуры РФ

056 Министерство здравоохранения РФ

074 Министерство образования и науки РФ (3 лицевых счета)

076 Федеральное агентство по рыболовству

081 Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору

082 Министерство сельского хозяйства РФ

092 МФ РФ

139 Министерство экономического развития РФ

149 Министерство труда и социальной защиты РФ

187 Министерство обороны РФ

321 Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

388 Федеральное медико-биологическое агентство

437 Верховный суд РФ.

Указанные ГРБС передали полномочия по перечислению субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов Управлению.

За 2015 год Управлением принято на учет 58 Соглашений (нормативных правовых актов о предоставлении межбюджетных трансфертов) на общую сумму 9 062 298, 6 тыс. рублей, внесено 49 изменений в указанные Соглашения на общую сумму 1 546 315,3 тыс. рублей.

Кассовые выплаты за 2015 год по межбюджетным трансфертам составили 7 552 205,6 тыс. рублей, что составляет 71,2% от общей суммы межбюджетных трансфертов, направленных из федерального бюджета бюджету РК.

По состоянию на 01 января 2016 г. сумма неиспользованных межбюджетных трансфертов из ФБ составила 3 056 408,3 тыс. рублей.

Управлением регулярно проводился мониторинг ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, субвенций, иных

межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, на едином портале бюджетной системы РФ ГИИС «Электронный бюджет».

7. Осуществление кассового обслуживания исполнения БРК и МБ

7.1. Заключение соглашений об осуществлении отдельных функций по исполнению бюджета субъекта РФ (МБ)

Советом министров РК и местными администрациями МО РК выбран порядок кассового обслуживания исполнения БРК и МО РК с открытием лицевых счетов в соответствии с Соглашениями об осуществлении территориальным органом ФК отдельных функций по исполнению бюджета субъекта РФ (МБ) при кассовом обслуживании им исполнения бюджета, заключенным между территориальным органом ФК и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ (местной администрацией МО).

В рамках выполнения полномочий по кассовому обслуживанию исполнения БРК и МБ, проведению операций со средствами НУБП были заключены следующие соглашения:

- об осуществлении отдельных функций по исполнению БРК, бюджетов МО РК;
- об открытии и ведении лицевых счетов БУ РК (МБУ);
- об осуществлении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение ПБС РК (МО);
- об открытии и ведении лицевых счетов для учета операций по получению и использованию субсидий на осуществление капитальных вложений унитарных предприятий;
- об осуществлении операций на лицевых счетах юридических лиц для перечисления авансовых платежей по государственным контрактам, заключенным с ГРБС, РБС, ПБС РК (МО).

Между Управлением и учредителями АУ РК (муниципальных АУ) заключены соглашения об открытии и ведении лицевых счетов для учета операций со средствами АУ.

Количество заключенных соглашений по БРК и МБ представлено в таблице 7.1.

Таблица 7.1

Количество заключенных соглашений по БРК и МБ

Вид соглашения	Количество, шт.		Всего, шт.
	бюджет РК	бюджеты МО РК	
Об осуществлении отдельных функций по исполнению бюджета	1	279	280
Об открытии и ведении лицевых счетов БУ	1	121	122
Об осуществлении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение	1	279	280

Вид соглашения	Количество, шт.		Всего, шт.
	бюджет РК	бюджеты МО РК	
Об открытии и ведении лицевых счетов для учета операций со средствами АУ	11	6	17
Об открытии и ведении лицевых счетов для учета операций по получению и использованию субсидий на осуществление капитальных вложений унитарных предприятий	1	3	4
Об осуществлении операций на лицевых счетах юридических лиц для перечисления авансовых платежей	1	0	1

Подписаны Регламенты между Управлением и МФ РК (ФО МО РК) о порядке и условиях обмена информацией при кассовом обслуживании исполнения БРК (МБ) при условии открытия в Управлении лицевых счетов ГРБС, РБС и ПБС, ГАИВФДБ и АИВФДБ БРК(МБ).

В соответствии с заключенными Соглашениями были разработаны и приняты Порядки учета бюджетных обязательств получателей бюджетных средств, Порядки санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств, Порядки санкционирования БУ и АУ по исполнению БРК (бюджетов МО РК), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, Порядки санкционирования государственных (муниципальных) унитарных предприятий и Порядок санкционирования расходов юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются средства авансового платежа по договорам (государственным контрактам) на поставку товаров, оказание услуг и выполнение работ.

7.2. Доведение бюджетных данных при организации исполнения БРК и бюджетов МО РК

В 2015 году принято и обработано в установленном порядке 173 665 расходных расписаний (реестров расходных расписаний) из них:

- 4 394 от МФ РК;
- 5 550 от ГРБС (ПБС) РК, обсуживающихся в Управлении;
- 63 778 от ФО МО РК;
- 99 943 от ГРБС (ПБС) МО РК (таблица 7.2).

Таблица 7.2

Количество обработанных Управлением (в том числе ТО) расходных расписаний в 2015 году

Наименование бюджета	Всего, шт.	ФО, шт.	ГРБС, РБС, шт.
БРК	9944	4394	5550
МБ	163721	63778	99943

Наименование бюджета	Всего, шт.	ФО, шт.	ГРБС, РБС, шт.
Итого	173665	68172	105493

7.3. Учет бюджетных обязательств и осуществление платежных операций при организации исполнения БРК и бюджетов МО РК

В 2015 году от ПБС РК, ПБС бюджетов МО РК для постановки на учет бюджетных обязательств, возникших на основании контрактов и иных договоров, а также на внесение в них изменений всего принято 121 565 документов, в том числе:

- 10 004 Сведений о принятом бюджетом обязательстве от ПБС РК;
- 7 138 Заявок на внесение изменений в бюджетное обязательство от ПБС РК;
- 54 765 Сведений о принятом бюджетном обязательстве от ПБС МО РК;
- 49 658 Заявок на внесение изменений в бюджетное обязательство от ПБС МО РК.

В течении 2015 года исполнено всего 1 052 030 расходных документов (Заявки на кассовый расход, Заявки на получение наличных денег, Заявки на возврат), в том числе:

- 389 150 документов, представленных ПБС РК и ПБС МО РК;
- 662 880 документов, представленных БУ и АУ РК, муниципальными БУ и АУ РК (таблица 7.3).

Таблица 7.3

Количество исполненных ЗКР, ЗКР(сокращенных), ЗНП, ЗНП (перечисляемых на карту) и заявок на возврат в 2015 году

УБП, НУБП	Количество исполненных платежных документов, шт.		Количество исполненных платежных документов с наличными средствами, шт.	
	БРК	МБ	БРК	МБ
ПБС	61310	323380	570	3890
БУ, АУ	342740	310440	5350	4350
Итого	404050	633820	5920	8240

В 2015 году выписаны протоколы с указанием причины возврата документов, направляемых УБП, НУБП в количестве 267 961 шт., в том числе по БРК – 77 700 шт., по МБ – 190 261 шт.

7.4. Исполнение требований исполнительных документов и решений налоговых органов.

В 2015 году проводилась работа по исполнению требований исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на

средства БРК, бюджетов МО РК по денежным обязательствам КУ, БУ и АУ РК (муниципальных БУ и АУ) и решений налоговых органов.

Всего поступило 134 исполнительных документов на общую сумму 77 058 588,75 руб., из которых исполнено 76 исполнительных документов на сумму 48 898 661,80 руб., возвращено 55 на сумму 28 019 874,62 руб. (на исполнении 3 ИД на сумму 140 052,25 руб.) и 61 решения налоговых органов на общую сумму 1 052 972,80 руб., из них исполнено 17 на сумму 281 454,83 руб., возвращено 42 на сумму 435 864,05 руб.

7.5. Формирование отчетных данных

В течении 2015 года формировались и направлялись в МФ РК:

Ежедневно:

- справка к ведомости по движению свободного остатка (код формы по КФД 0531820);
- справка о свободном остатке средств бюджета (код формы по КФД 0531859);
- справка о кассовых операциях со средствами бюджета (код формы по КФД 0531855);
- сводная ведомость по кассовым поступлениям (ежедневная) (код формы по КФД 0531814);
- сводная ведомость по кассовым выплатам из бюджета (ежедневная) (код формы по КФД 0531813);
- справка об операциях по исполнению бюджета (код формы по КФД 0531821);
- информация о кассовых операциях на лицевых счетах учреждений.

2. Ежемесячно:

- сводная ведомость по кассовым поступлениям (месячная) (код формы по КФД 0531817);
- ведомость по кассовым выплатам из бюджета (месячная) (код формы по КФД 0531816);
- сводная ведомость по кассовым выплатам из бюджета (месячная) (код формы по КФД 0531815);
- отчет об исполнении бюджетных обязательств (код формы по КФД 0531709).

8. Формирование и представление бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ

В соответствии со статьями 166.1 и 241.1 БК и Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом МФ РФ от 28 декабря 2010 г. № 191н, Управлением в течение 2015 года представлялись ежемесячно:

- в МФ РК и в ФО, уполномоченные на формирование бюджетной отчетности об исполнении соответствующего консолидированного бюджета муниципального района: консолидированный отчет о кассовых поступлениях и выбытиях (ф. 0503152), баланс по операциям кассового обслуживания исполнения бюджета (ф. 0503150), отчет по поступлениям и выбытиям (ф. 0503151), баланс по операциям кассового обслуживания БУ, АУ и иных организаций (ф. 0503154), отчет о кассовом поступлении и выбытии средств БУ, АУ и иных организаций (ф. 0503155);

- в ФО МБ, кассовое обслуживание которых они осуществляют: баланс по операциям кассового обслуживания исполнения бюджета (ф. 0503150), отчет по поступлениям и выбытиям (ф. 0503151), баланс по операциям кассового обслуживания БУ, АУ и иных организаций (ф. 0503154), отчет о кассовом поступлении и выбытии средств БУ, АУ и иных организаций (ф. 0503155).

- в территориальные органы ГВФ РФ и орган управления ТГВФ: баланс по операциям кассового обслуживания исполнения бюджета (ф. 0503150), отчет по поступлениям и выбытиям (ф. 0503151).

В соответствии с Особенностями формирования бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, БУ, АУ и иных организаций территориальными органами ФК, утвержденными приказом ФК от 11ноября 2014г. №266, в МОУ ФК представлялись:

1. Ежедневно:

отчет о кассовых выбытиях средств ФБ и кассовых операциях по погашению источников финансирования дефицита ФБ (ф.0521469), отчет об остатках средств на счетах, открытых органам ФК в учреждениях Банка России и кредитных организациях (ф.0521458), отчет о поступлениях в ФБ (ф.0521432), справка о перечислении сумм страховых взносов и задолженности по единому социальному налогу в доход ФБ и бюджеты ГВФ (ф.0521436), справка о перечислении межбюджетных трансфертов из ФБ в бюджеты бюджетной системы РФ (ф. 0521462), отчет об операциях по счетам Главной книги (ф.0531981);

2. Ежемесячно:

баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф. 0503140), отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф. 0503124), справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125), отчет о поступлениях в

ФБ в разрезе АД ФБ и АИФДБ ФБ (ф. 0531340), отчет о кассовых выбытиях средств ФБ в разрезе ПБС ФБ (ф. 0521413), расшифровка остатков средств во временном распоряжении к Балансу по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф. 0531341), справка о перечислении межбюджетных трансфертов из ФБ в бюджеты бюджетной системы РФ (ф. 0521462), баланс по операциям кассового обслуживания БУ, АУ и иных организаций (ф. 0503154), отчет о кассовом поступлении и выбытии средств БУ, АУ и иных организаций (ф. 0503155), отчет о кассовом поступлении и выбытии средств БУ, АУ и иных организаций в разрезе учреждений и иных организаций (ф.0531342), баланс по операциям кассового обслуживания исполнения бюджета (ф. 0503150), отчет по поступлениям и выбытиям (ф. 0503151), консолидированный отчет о кассовых поступлениях и выбытиях (ф. 0503152), расшифровка остатков средств на счетах №40201 «Средства бюджетов субъектов РФ», № 40204 «Средства МБ» и №40404 «Территориальные фонды ОМС» к консолидированному отчету о кассовых поступлениях и выбытиях ф.0503152 (ф.0521452), отчет об операциях по поступлениям в бюджетную систему РФ, учитываемым органами ФК (ф. 0503153), пояснительная записка (ф. 0503160).

В 2015 году формирование ежегодной бюджетной отчетности по кассовому исполнению ФБ, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, БУ, АУ и иных организаций за 2014 год осуществлялось в соответствии с нормативными правовыми актами – БК от 31 июля 1998г. №145-ФЗ, Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06 декабря 2011г. №402-ФЗ, Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами РФ, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом МФ РФ от 1 декабря 2010 г. № 157н, Инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом МФ РФ от 06 декабря 2010г. №162н, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом МФ РФ от 28 декабря 2010г. №191н и Особенностями формирования бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, БУ, АУ учреждений и иных организаций территориальными органами ФК, утвержденными приказом ФК от 01 ноября 2013г. №249.

Бюджетная отчетность формировалась в составе следующих форм: баланс по операциям кассового обслуживания исполнения бюджета (ф. 0503150), баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф. 0503140), справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0531110), баланс по операциям кассового обслуживания БУ, АУ и иных организаций (ф. 0503154), справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года органа, осуществляющего

кассовое обслуживание БУ, АУ и иных организаций (ф.0503111), сведения о входящих остатках по счетам Главной книги (0531982), справка о межбюджетной задолженности по поступлениям в бюджетную систему РФ (ф.0521441), пояснительная записка (0503160).

В 2015 году отчетность представлялась Управлением своевременно, в установленные ФК сроки.

Система показателей отчетности по статистике государственных финансов позволяет оценить экономическую деятельность и влияние органов государственного управления на экономику страны, последовательно и систематически изучать динамику финансовых операций, финансовой позиции и состояние ликвидности сектора государственного управления или государственного сектора РФ.

Основные характеристики исполнения ФБ, консолидированного бюджета РК и бюджетов ГВФ на территории РК за 2015 год приведены в таблице 8.1, за 2014 год – в таблице 8.2.

Основные характеристики исполнения БУ, АУ и иными организациями планов финансово-хозяйственной деятельности за 2015 год приведены в таблице 8.3, за 2014 год - в таблице 8.4.

Сравнительный анализ движения средств в разрезе балансовых счетов, открытых Управлению в учреждениях ЦБ, за 2014-2015 гг. представлен в приложении 8.5.

В 2015 году Управлением предоставлялась информация о кассовом исполнении ФБ и кассовом обслуживании исполнения бюджетов бюджетной системы РФ следующим заинтересованным внешним пользователям (по запросам):

отделению по РК ЦБ,

контрольно- счетным органам РК,

Комитету по противодействию коррупции РК,

Территориальному органу Федеральной государственной статистики по РК,

Межрегиональному территориальному управлению по РК и городу Севастополю Федеральной службы финансово-бюджетного надзора.

В целях реализации Концепции открытости федеральных органов государственной власти Управлением предоставлялась заинтересованным пользователям на регулярной основе информация об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ на официальном сайте Управления www.krym.roskazna.ru.

Таблица 8.1

Итоги исполнения бюджетов на территории РК за 2015 год

тыс. руб.

Наименование показателя	**ФБ**	**Бюджеты ГВФ**	**Бюджет РК**	**Бюджеты городских округов**	**Бюджеты муниципальных районов**	**Бюджеты городских и сельских поселений**	**Бюджет ТГВФ**
Доходы	14 707 537,9	25 093 573,5	89 908 381,8	22 004 194,7	16 155 654,8	1 944 233,3	16 334 215,2
Расходы	23 879 016,8*	87 091 729,8	94 283 565,7	21 863 969,5	16 462 403,6	1 813 953,1	16 188 136,5
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	-9 171 478,9	-61 998 156,3	4 375 183,9	-140 225,2	306 748,8	-130 280,2	-146 078,7
Источники финансирования дефицита бюджетов, всего	12 284 424,4	61 998 156,3	4 375 183,9	-140 225,2	306 748,8	-130 280,2	-146 078,7
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	0,0	3 027,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Источники внешнего финансирования дефицита бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0	-712 017,1	4 375 183,9	-140 225,2	306 748,8	-130 280,2	-146 078,7
Изменение остатков по внутренним расчетам	12 284 424,4	62 707 145,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

*Расходы федерального бюджета представлены без сведений, составляющих государственную тайну.

Таблица 8.2

Итоги исполнения бюджетов на территории РК за 2014 год

тыс.руб.

Наименование показателя	**ФБ, тыс. рублей**	**Бюджеты ГВФ**	**Бюджет РК**	**Бюджеты городских округов**	**Бюджеты муниципальных районов**	**Бюджеты городских и сельских поселений**	**Бюджет ТГВФ**
Доходы	655 482,2	1 690 762,9	2 450 984 ,9	1 359 131 ,4	89 291,7	49 156 ,8	59 634, 6
Расходы	8 374 619,4	4 191 293,3	0,00	0,00	0,00	0,00	37 365, 1
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	- 7 719 137,2	-2 500 530,4	2 450 984 ,9	1 359 131 ,4	89 291,7	49 156 ,8	22 269,5
Источники финансирования дефицита бюджетов, всего	7 719 137,2	2 500 530,4	-2 450 984 ,9	-1 359 131 ,4	-89 291,7	-49 156 ,8	-22 269,5
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Источники внешнего финансирования дефицита бюджетов	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0	-665 314,1	-140 430 ,9	-104 855,0	-15 390 ,1	-8 220,8	-22 269,5
Изменение остатков по внутренним расчетам	7 719 137,2	3 165 844,5	-2 310 554,0	-1 254 276,4	-73 901 ,6	-40 936, 0	0,00

Таблица 8.3

Информация об исполнении БУ, АУ и иными организациями планов финансово-хозяйственной деятельности на территории РК за 2015 год

тыс. руб.

Наименование показателя	**Итого**	**Федеральные БУ, АУ и иные организации**	**БУ, АУ и иные организации БРК и МБ**
1	2	3	4
Доходы	68 860 151,8	15 112 049,0	53 748 102,8
Расходы	60 931 201,5	12 738 020,8	48 193 180,7
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	7 928 950,3	2 374 028,2	5 554 922.1
Источники финансирования дефицита бюджетов, всего	- 7 928 950,3	-2 374 028,2	-5 554 922,1
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	98 328,2	39 010 ,6	59 317,6
Источники внешнего финансирования дефицита бюджетов	0,0	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	- 8 110 435,6	- 2 496 195,9	-5 614 239,7
Изменение остатков по внутренним расчетам	83 157,1	83 157 ,1	0,0

Таблица 8.4

Информация об исполнении БУ, АУ и иными организациями планов финансово-хозяйственной деятельности на территории РК за 2014 год

тыс. руб.

Наименование показателя	**Итого**	**Федеральные БУ, АУ и иные организации**	**БУ, АУ и иные организации БРК и МБ**
1	2	3	4
Доходы	911 222,3	911 222,3	0,0
Расходы	184 523,7	184 523,7	0,0
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	726 698,6	726 698,6	0,0
Источники финансирования дефицита бюджетов, всего	-726 698,6	- 726 698,6	0,0
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	0,0	0,0	0,0
Источники внешнего финансирования дефицита бюджетов	0,0	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	- 788 728,9	-788 728,9	0,0
Изменение остатков по внутренним расчетам	62 030,3	62 030 ,3	0,0

9. Создание системы обеспечения безопасности информации и защиты сведений ограниченного доступа

Система обеспечения безопасности информации (СОБИ) в Управлении создана для решения комплекса задач по обеспечению безопасности информации, составляющей государственную тайну и сведений ограниченного распространения конфиденциального характера.

На первом этапе создания СОБИ была осуществлена закупка средств защиты информации. В соответствии с Планом закупок товаров, работ и услуг Управления на 2015 год в рамках пяти государственных контрактов общей стоимостью 56 290,6 тыс. руб. обеспечена поставка материально-технических ресурсов для информационной безопасности.

Последующими этапами были проведены:

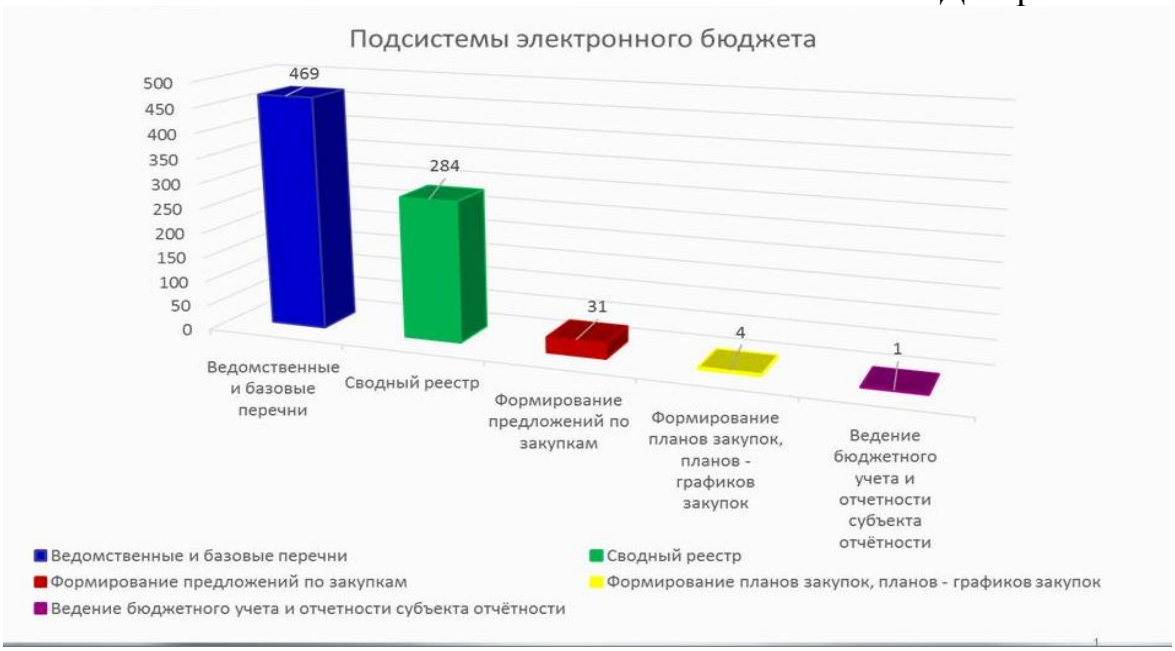
- развертывание оборудования Регионального центра регистрации Управления, входящего в сеть ведомственного Удостоверяющего Центра ФК;

- обновление сети аппаратно-программных комплексов шифрования «Континент» уровней: УФК – ЦА ФК; УФК - Клиент; УФК - ТО УФК; АРМ КБР-АС ФК;

- подготовка и аттестация объектов информатизации для обработки сведений, составляющих государственную тайну: «Автоматизированная система ФК (закрытый контур)», «Орган специальной документальной связи», «АРМ по мобилизационной подготовке и гражданской обороне»;

- подключение пользователей к ГИИС «Электронный бюджет», закрепление полномочий и прав владельцев сертификатов, в том числе внешних клиентов, в соответствии с действующими нормативными документами и регламентами (диаграмма 9.1);

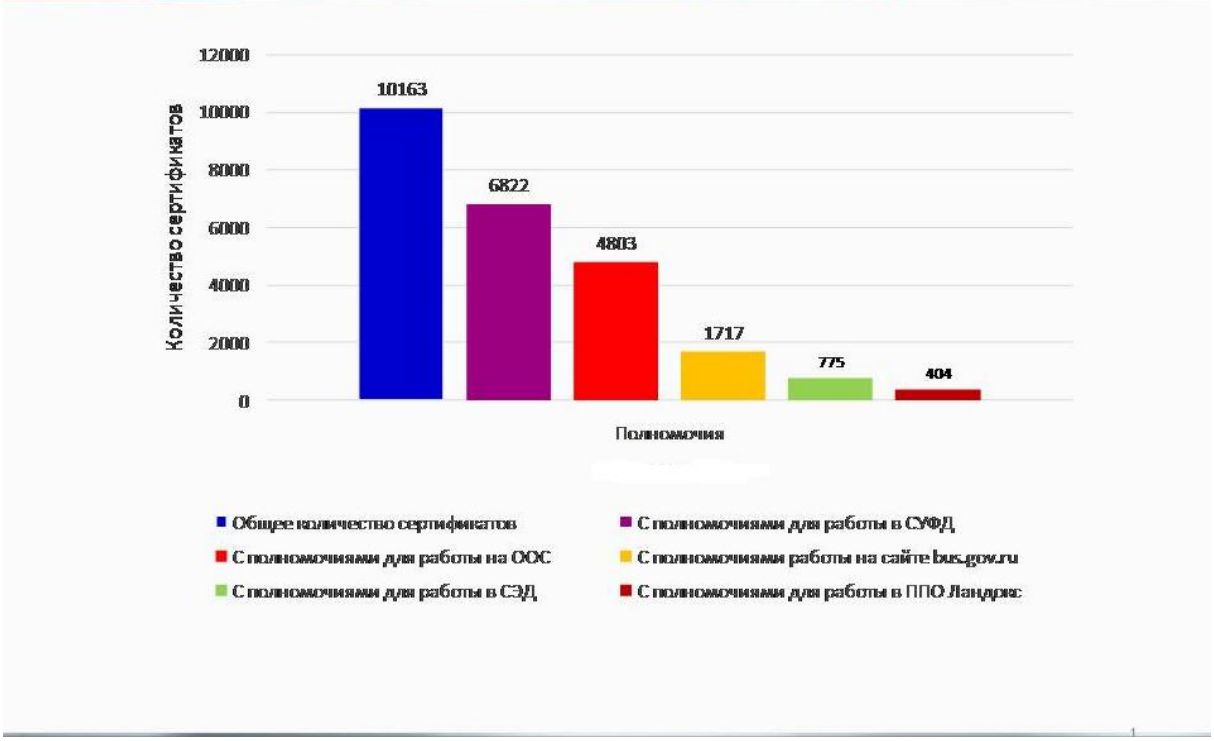
Диаграмма 9.1



- выдача электронных карт доступа сотрудникам Управления (в количестве 170 штук) и представителям бюджетополучателей (в количестве 439 штук).

- обеспечение участников обмена электронными документами средствами криптографической защиты информации и сертификатами ЭЦП. За 12 месяцев 2015 года выдано 10 163 сертификата ключей проверки ЭЦП. Количество действующих сертификатов ключей ЭЦП в разрезе областей применения отражено на диаграмме 9.2.

Диаграмма 9.2



В отчетном периоде выполнен план повышения квалификации работников в области защиты информации. В 2015 году прошли: переподготовку в Брянском государственном техническом университете - два сотрудника; повышение квалификации в Пилотном центре по защите информации УФК по Волгоградской области - три сотрудника Управления.

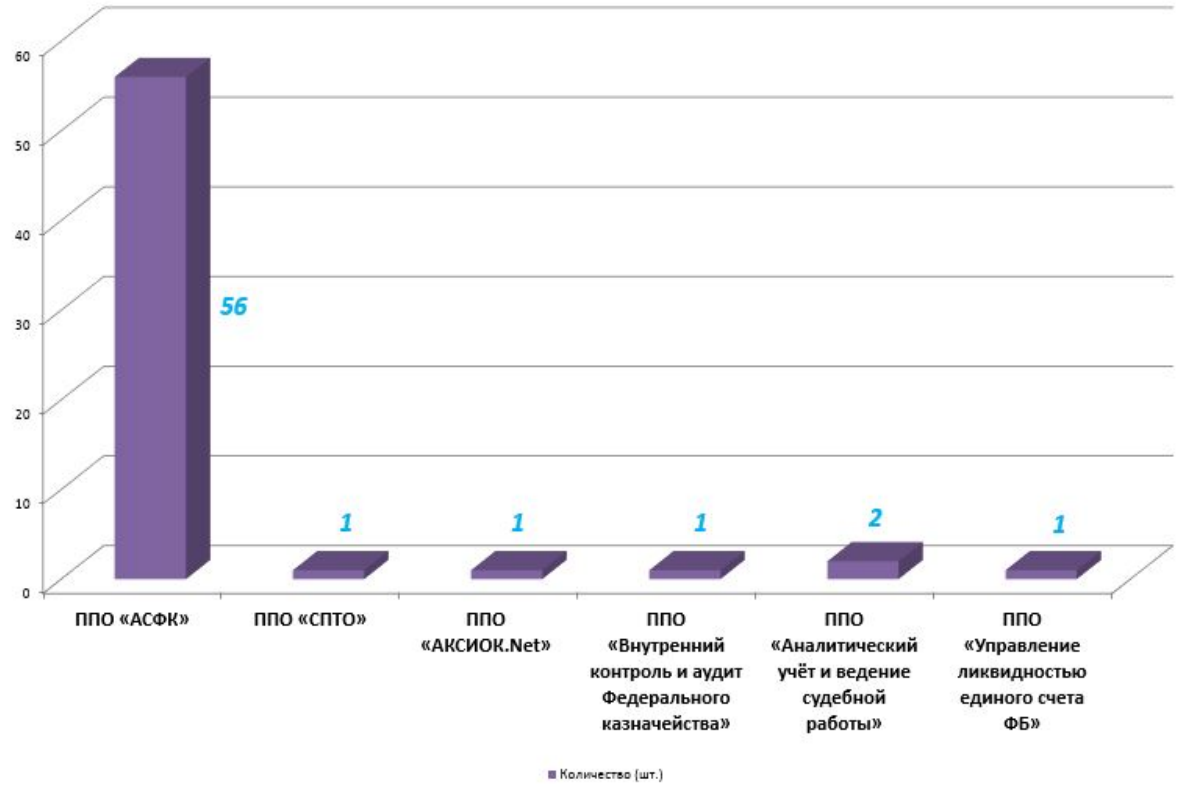
10. Технологическое обеспечение

10.1. Организация и поддержка технологической деятельности Управления при использовании прикладных информационных систем

В 2015 году мероприятия по организации и проведению работ по внедрению технологических регламентов осуществлялись на основании Методики внедрения технологических регламентов версии 2.1, утвержденной 16.12.2014, и в соответствии с приказом ФК от 21.03.2013 № 53 «Об утверждении порядка организации работ по доработке прикладного программного обеспечения в информационных системах ФК».

За 12 месяцев 2015 года в Управлении внедрено 62 новых версии технологических регламентов по различным ППО (диаграмма 10.1), в т. ч. согласно графику выпуска версий ППО «АСФК», было внедрено 5 плановых и одна внеплановая версия по завершению бюджетного года.

Диаграмма 10.1
Количество внедренных версий ТР в Управлении в 2015 году (шт.)



Информация по изменениям версий ТР приведена в таблице 10.2.

Таблица 10.2
Статистика изменений версий технологических регламентов в 2015 году

№ п/п	Наименование ТР	Количество (шт.)	Полное наименование ТР
1	ТР 102	5	Доведение бюджетных данных. Доведение

№ п/п	Наименование ТР	Количество (шт.)	Полное наименование ТР
			субсидий
2	ТР 104	5	Обработка и учет поступлений
3	ТР 105	5	Порядок прохождения операционного дня в централизованной системе
4	ТР 106	5	Порядок управления платежами
5	ТР 108	5	Ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности
6	ТР 110	5	Ведение справочной информации
7	ТР 115	5	Формирование отчетов по КПЭ, отчетов по мониторингу и отчетов по межведомственному взаимодействию
8	ТР 103	4	Учет БО
9	ТР 109	4	Открытие и ведение ЛС ТОФК
10	ТР 114	4	Учет исполнительных документов
11	ТР 112	3	Порядок ведения реестра государственных контрактов
12	ТР 101	2	Ведение реестра УБП, а также юридических лиц, не являющихся УБП
13	ТР 107	2	Прогнозирование и кассовое планирование
14	ТР 111	2	Закрытие периодов
15	ТР 410	2	Аналитический учёт и ведение судебной работы
16	ТР 23	1	Порядок работы пользователей с системой поддержки технологического обеспечения
17	ТР 412	1	Проведение, учет и анализ контрольных и аудиторских мероприятий в ТОФК
18	ТР 303	1	Доработка комплекса задач «Составление и ведение бюджетной сметы по главе 100 «ФК» в части автоматизации процессов по определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов в целях обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупки, в соответствии с требованиями к порядку и правилам их определения
19	ТР 421, 422	1	Учет и анализ операций, формирование отчетности по размещению средств ФБ в кредитных организациях по договорам РЕПО

В 2015 году Управлением дважды принято участие в опытной эксплуатации:

- ППО «АКСИОК.Net» по комплексу задач «Составление и ведение бюджетной сметы по главе 100 «ФК» в части автоматизации процессов по определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов в целях обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых

в план закупки, в соответствии с требованиями к порядку и правилам их определения;

- подсистемы «Учет и отчетность» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в части обеспечения централизованного составления, представления, свода и консолидации отчетности об исполнении ФБ и бухгалтерской отчетности федеральных БУ и АУ.

В рамках обеспечения исполнения соответствующих технологических регламентов Управлением осуществлены операции, предусмотренные следующими технологическими регламентами:

порядок прохождения операционного дня в централизованной системе;

ведение справочной информации;

закрытие периодов;

формирование отчетов по КПЭ, отчетов по мониторингу, отчетов по межведомственному взаимодействию;

порядок работы пользователей с Системой поддержки технологического обеспечения (СПТО).

Ведение нормативной справочной информации осуществлялось в соответствии с приказом Управления от 27 мая 2015г. № 177 «О формировании, актуализации, ведении и распространении нормативно-справочной информации структурными подразделениями Управления».

Согласно ТР «Порядок работы пользователей с Системой поддержки технологического обеспечения» специалисты отдела, ответственные за экспорт и передачу статистических данных, ежедневно выгружают данные по выполненным операциям за предыдущий рабочий день из ППО «АСФК», «СУФД», «СЭД», «Аксиок.NET» и отправляют их в универсальный конвертер ППО «СПТО». Кроме этого, в универсальный конвертер направляются файлы с данными по организационно-штатной структуре и персональными данными сотрудников Управления в сроки, соответствующие требованиям ТР. Нарушений в части несоблюдения сроков отправки в 2015 году не допускалось.

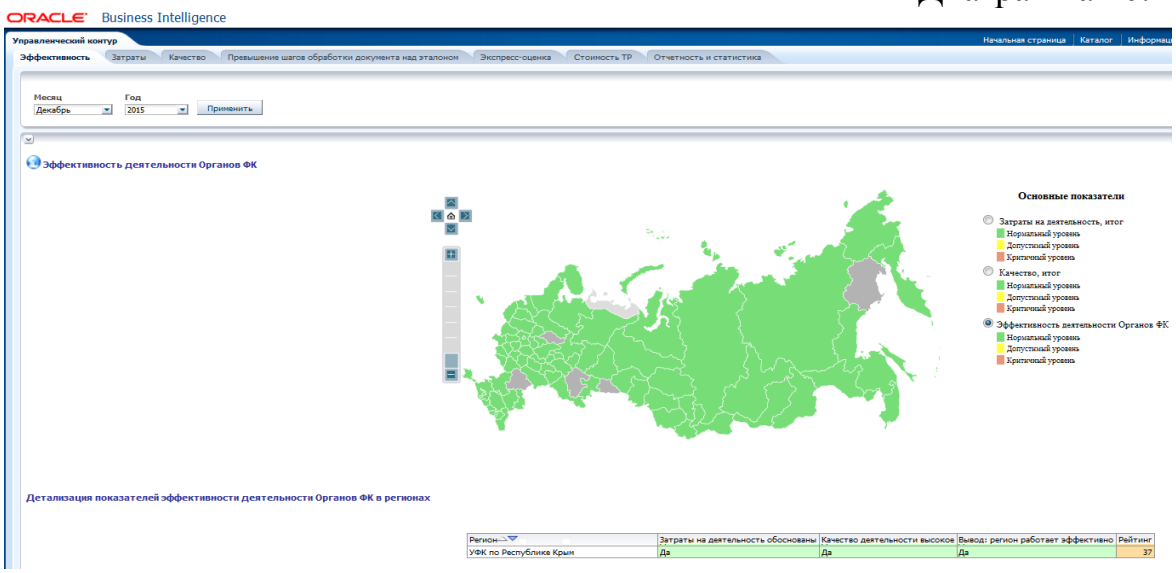
Проводимый в 2015 году анализ данных о нагрузке и трудозатратах сотрудников, полученных с использованием ППО «СПТО» и принятие соответствующих технологических решений в части оптимизации технологических процессов и перераспределения работ внутри структурных подразделений, позволили достигнуть положительных тенденций в оценке показателей эффективности деятельности Управления.

По итогам 2015 года в общей оценке эффективности деятельности среди ТОФК Управление поднялось с 84 на 37 место (диаграммы 10.3, 10.4).

Диаграмма 10.3



Диаграмма 10.4



Согласно ТР «Формирование отчетов по КПЭ, отчетов по мониторингу, отчетов по межведомственному взаимодействию» специалисты Управления осуществляют формирование и организацию проверки корректности отчетов по КПЭ, создание и отправку в Систему «КПЭ» архивов с файлами отчетов по КПЭ, получение и обработку протоколов о загрузке отчетов. За 2015 год в Систему «КПЭ» были отправлены 375 отчетов по базовым показателям из открытого и закрытого контуров.

За период с 01.01.2015 по 31.12.2015 в Системе Управления инцидентами «JIRA» было зарегистрировано 1799 обращений, поступивших от структурных подразделений Управления.

В декабре 2015 году в Управлении установлена и проходит опытную эксплуатацию подсистема «Управления эксплуатацией».

10.2. Организация и контроль по предоставлению заданного набора и качества технологических сервисов структурным подразделениям Управления, УБП и другим организациям, взаимодействующим с Управлением

В рамках обеспечения качества предоставляемых технологических сервисов сотрудниками отдела технологического обеспечения Управления:

- подготовлены материалы и освещены отдельные вопросы в ходе проведенных совещаний по темам: «О формировании ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг (работ) для органов исполнительной власти, осуществляющих функции и полномочия учредителей, в ГИИС «Электронный бюджет», «Вопросы подключения организаций РК и МО РК к государственной автоматизированной информационной системе «Управление», «О необходимости выверки учетных данных и «теневых остатков» на лицевых счетах», «Обеспечение соблюдения технологических регламентов при использовании прикладного программного обеспечения», «О типовых операциях специалистов органов ФК, отсутствующих в ТР, и необходимости их протоколирования в ППО «АСФК» в ручном режиме», «О соблюдении нормативов выполнения операций по ТР»;

- проведено обучение сотрудников структурных подразделений по темам: «Типовые операции специалистов ОрФК, отсутствующие в ТР, и их протоколирование», «Вопросы работы в ППО АСД «LanDocs» и выполнение соответствующего ТР».

В 2015 году была осуществлена автоматизация расчета показателей паспорта ТОФК, который предоставляется Управлением в соответствии с приказом ФК от 11 сентября 2014 г. № 198 «Об утверждении формы Паспорта территориального органа Федерального казначейства и Правил его заполнения».

ППО «АСФК» позволяет рассчитать до 80 % показателей паспорта ТОФК, утвержденных приказом № 198.

Автоматизация расчета показателей позволила сократить время, затрачиваемое сотрудниками Управления, на расчет показателей примерно в 12 раз (с 25 дней до 2 дней). При этом все алгоритмы расчета были систематизированы и более не допускают неоднозначного трактования.

По состоянию на 01 июля 2015г. и 01 января 2016 г. Управлением предоставлен в ФК паспорт ТОФК, показатели которого были сформированы в ППО «АСФК» в автоматизированном режиме.

В рамках выполнения мероприятий по формированию и ведению базовых (отраслевых) и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг (работ) и наполнению компонента ГИИС «Электронный бюджет» по формированию базовых (отраслевых) и

ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями, в Управлении проведена работа по наполнению компонента данными.

Общее количество по плану формирования ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ (ВПГМУ) составляет:

- по учредителям РК – 20 учредителей, из которых 15 - утвердили ВПГМУ, что составляет 75 %;

- по учредителям МО - 81 учредитель, из которых 76 - утвердили ВПГМУ, что составляет 94 %.

Общее количество учредителей, утвердивших ВПГМУ – 91, что составляет 90% к общему количеству учредителей РК (диаграмма10.5).

Диаграмма 10.5



В целях обеспечения выполнения участниками ГИС ГМП требований законодательства РФ по направлению информации в ГИС ГМП в 2015 году Управлением уделялось особое внимание участникам, не взаимодействующим с ГИС ГМП, и вопросам обеспечения их доступа к ГИС ГМП.

В результате проведенной работы по состоянию на 1 января 2016г. количество участников ГИС ГМП, зарегистрированных Управлением, составило 515 администраторов начислений, из которых 5 успешно провели тестирование.

Для выгрузки информации о начислениях АДБ РК и МО необходим доступ к региональной СМЭВ. Минкомсвязи РФ инициирован процесс внедрения СМЭВ в Крымском федеральном округе, создан региональный портал оказания госуслуг и информационной системы, автоматизирующей процесс оказания государственных и муниципальных услуг в органах власти. Сейчас для крымчан на портале доступны 25 наиболее популярных

региональных услуг, среди которых есть запись на прием к врачу, запись ребенка в детский сад, получение пособий.

На официальном сайте УФК по Республике Крым в сети Интернет опубликована дорожная карта по регистрации участников ГИС ГМП, а также контактная информация по вопросам СМЭВ и ГИС ГМП.

В 2016 году планируется:

1. Внедрение подсистем «Управление расходами», «Управление закупками» и «Учет и отчетность» ГИИС «Электронный бюджет».

2. Обеспечение качества и полноты информации, размещенной на официальном сайте РФ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru).

3. Участие в обеспечении механизмов государственной регистрации документов и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования ГАС «Управление».

4. Осуществление контроля за наполнением единого портала бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru).

5. Развитие СУЭ Управления.

6. Проведение обучающих семинаров с сотрудниками ТО Управления по вопросам сопровождения ППО «АСФК».

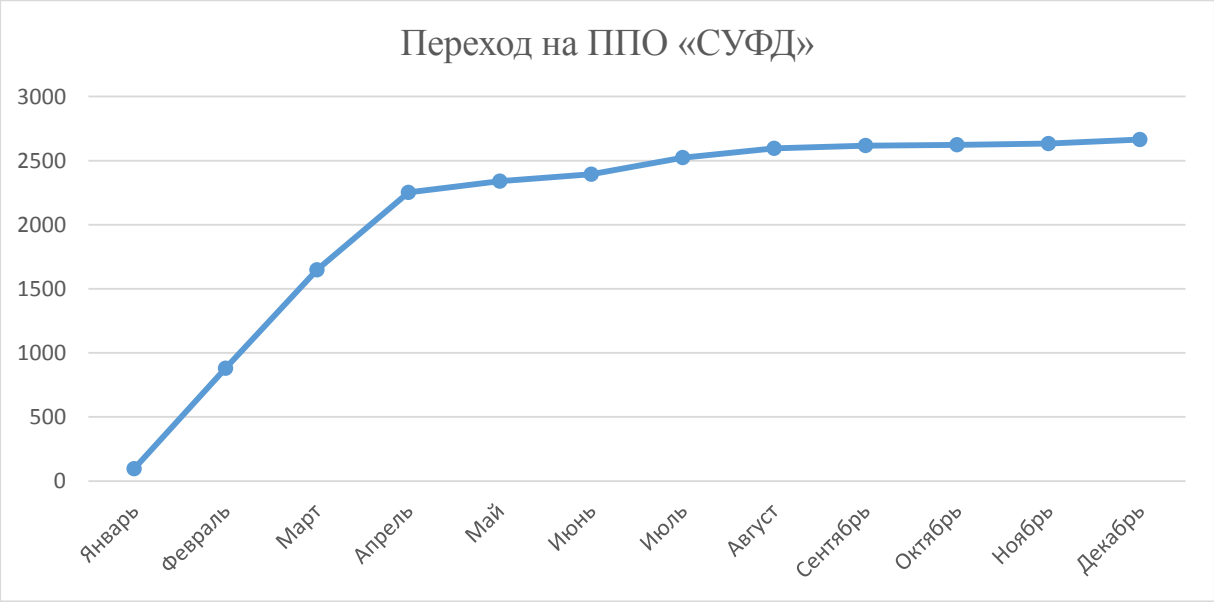
11. Обеспечение работы информационных систем

Для ускорения процесса перевода клиентов на ППО «СУФД»:

- создан внутренний WEB портал для сбора статистики о готовности клиентов;
- проводились разъяснительные семинары с сотрудниками Управления и клиентами и обучающие видеоконференции;
- организован доступ для 1109 клиентов (2536 пользователей) к обучающему порталу компании ОТР 2000;
- оказана техническая и консультационная помощь, в том числе и с выездами сотрудников Управления к клиентам по настройке автоматизированных рабочих мест клиентов для работы в ППО «СУФД»;
- размещена «база знаний» к ППО «СУФД» и контактные данные группы поддержки клиентов на официальном сайте Управления в сети Интернет.

Результатом проведенной работы в 2015 году стал перевод 2665 клиентов на on-line технологию обработки документов в режиме реального времени с использованием ППО «СУФД», что составило 100% от общего количества клиентов (диаграмма 11.1).

Диаграмма 11.1



Обслуживание клиентов «особым порядком» в Управлении реализовано за счет ввода в эксплуатацию объекта информатизации для обработки сведений, составляющие государственную тайну. Развернуто ППО «АСФК» (закрытый контур) и осуществлен поэтапный перевод организаций, обслуживаемых «особым порядком» в ППО «АСФК» (закрытый контур).

В течении 2015 года проведено 11 электронных аукционов на электронной торговой площадке «Сбербанк-АСТ» по приобретению товаров и услуг по комплексной модернизации и переоснащению информационно-технических средств для осуществления деятельности Управления.

Приобретение новых АРМ позволило вывести из эксплуатации устаревшее и изношенное компьютерное оборудование, что в свою очередь значительно ускорило процесс обработки информации пользователями Управления.

В связи с моральным износом оргтехники, а также отсутствием достаточного количества расходных материалов проведены процедуры закупок высокоскоростных сканеров и многофункциональных устройств, а также расходных материалов к ним.

Для обеспечения функционирования территориального отдела №18 (пгт. Черноморское) при переезде в новое здание смонтирована и введена в эксплуатацию структурированная кабельная система.

Для улучшения качества проведения аудио- видео конференций с ТО УФК, закуплено мультимедийное оборудование: веб-камеры высокой четкости, беспроводные микрофоны и комплекты акустической аппаратуры.

Модернизация системы внутренней телефонии Управления позволила увеличить ресурсную емкость и внедрить современные технологии ведомственной цифровой телефонной связи. Кроме того, была проведена работа по интеграции внутренней АТС Управления с ВТС ФК и увеличению количества одновременных внешних голосовых потоков до 30.

Для организации электронного документооборота между Управлением и отделением ЦБ РФ организован основой и резервный выделенный канал некоммутируемой связи типа SHDSL/VPN и развернут АРМ КБР.

В декабре 2015 года созданы дополнительные АРМ для обмена данными с Полевыми учреждениями ЦБ РФ, расположенные в г. Феодосия и г. Севастополь.

В целях создания инфраструктуры единого инфокоммуникационного пространства с использованием решений на базе Microsoft Active Directory и Microsoft Exchange Server 2013 в Управлении осуществлена миграция объектов службы каталога и почтовой системы Управления в централизованную единую службу каталога и единую почтовую систему защищенной корпоративной вычислительной сети ФК.

В 2016 году планируется:

Ввод в промышленную эксплуатацию СУЭ АСФК для автоматизации процессов планирования, разработки, внедрения и поддержки ИТ-сервисов АСФК, предоставляемых пользователям функциональных подразделений Управления и территориальных отделов, а также для автоматизации управления ИТ-ресурсами и сервисами Управления и территориальных отделов, необходимыми для автоматизации производственных процессов ФК.

Внедрение программного комплекса по обеспечению деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Состав комплекса будет содержать АРМ «Кабинет лица, предоставляющего сведения о доходах, расходах, об имуществе», а также АРМ «Кабинет оператора» согласно письму Минтруда РФ от 14 января 2016г. № 18-2/10/П-58 в Управлении.

Осуществить переход на новую платформу электронного документооборота ППО «LanDocs» версии 3.0.

12. Работа по мобилизационной подготовке и ГО

Работа Управления по мобилизационной подготовке, воинскому учету и ГО осуществлялась в соответствии с указаниями Федерального казначейства.

В 2015 году основные усилия были направлены на:

разработку документов по мобилизационной подготовке, воинскому учету, ГО и защиты от ЧС;

совершенствование практических навыков сотрудников, входящих в состав нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО, повышение их готовности;

совершенствование способов использования средств защиты сотрудников Управления, а также подготовку мероприятий по эвакуации сотрудников Управления и материальных средств Управления в безопасные районы;

выполнение мероприятий по поддержанию в готовности оповещения сотрудников Управления;

обучение в области защиты от ЧС природного и техногенного характера;

осуществление комплекса мероприятий, направленных на недопустимость пожаров и гибели сотрудников Управления при пожарах.

Подготовка и обучение всех категорий сотрудников Управления, а также сотрудников входящих в состав нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО проводилась в ходе самостоятельной подготовки и плановых занятий с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках. Проведено повышение квалификации по дополнительной образовательной программе в области ГО и защиты от ЧС 44 сотрудников Управления ООО «Центр Оперативного Профессионального Обучения».

Проведена совместная тренировка сотрудников Управления, работников управления филиала – 60 отряда ведомственной охраны Минфина России и комендатуры по защите объекта Управления по теме: «Организация выполнения мероприятий в Управлении при возникновении пожара в здании Управления».

Мероприятия Плана основных мероприятий Управления в области ГО и защиты от ЧС на 2015 год выполнены.

Для решения задач в области ГО и в целях обеспечения защиты сотрудников Управления от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов и при возникновении ЧС, а также устойчивого бесперебойного функционирования Управления созданы:

штаб ГО;

эвакуационная комиссия;

комиссия по повышению устойчивости функционирования Управления;

комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности Управления;

силы ГО в составе нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО.

Разработаны планы ГО и действий Управления по предупреждению и ликвидации ЧС.

Закуплено имущество ГО.

Работа по ведению воинского учета велась в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях Генерального штаба вооруженных сил РФ.

Всего граждан, пребывающих в запасе – 60 чел., из них:

офицеров – 4 чел.;

прапорщиков, мичманов, сержантов и старшин, солдат и матросов – 56 чел.,

в том числе ограниченно годных к военной службе – 22 чел.;

граждан, подлежащих призыву на военную службу – 5 чел.

Сведения о принятых, уволенных, а также изменении в учетных данных граждан, пребывающих в запасе, были направлены в Отделы военных комиссариатов районов и городов РК своевременно.

Основные задачи на 2016 год по подготовке Управления:

продолжение работы по совершенствованию нормативной правовой и методической базы мобилизационного планирования и ГО;

дальнейшее совершенствование подготовки нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО, повышение их мобильности и оснащенности, готовности к действиям по предназначению;

выполнение мероприятий по повышению готовности систем централизованного оповещения сотрудников Управления;

активация работы по переработке и внедрению новых программ и методов обучения сотрудников Управления, их подготовки в области ГО, в том числе с использованием компьютерных технологий;

повышение качества и эффективности командно-штабных учений и тренировок по ГО, а также тактико-специальных учений.

13. Ведение правовой работы

В 2015 году Управление в соответствии со статьей 242.6 БК и частью 20 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ приступило к организации исполнения решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства КУ, бюджетных и АУ.

По итогам проделанной за 2015 год работы Управлением обеспечено: правовое сопровождение порядка исполнения решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов; взаимодействие с налоговыми органами при исполнении решений налоговых органов. За указанный период в Управление предоставлено 83 решения налогового органа, из которых 55 возвращены без исполнения. Основное количество возвратов производилось по следующим основаниям:

- отсутствие л/с должника в Управлении;
- несоответствие решения налогового органа установленной форме.

Было исполнено 17 решений налоговых органов, 9 – уточнены налоговыми органами как исполненные добровольно.

На основании 2 решений приостановлено осуществление операций по расходованию средств на лицевых счетах должника до момента устранения нарушения в связи с неисполнением должником требований налогового органа.

На органы ФК возложена функция по организации исполнения ИД, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы РФ по денежным обязательствам КУ, на средства БУ и АУ в порядке, предусмотренном статьями 242.3-242.5 БК и частью 20 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ, в случае открытия в органе ФК соответствующего л/с учреждению.

В соответствии с пунктом 14 Плана мониторинга правоприменения в РФ на 2015 год, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 28 августа 2014 г. № 1658-р, ФК проводится мониторинг правоприменительной практики по исполнению исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства казенных, бюджетных и автономных учреждений в пределах действия Бюджетного кодекса Российской Федерации (статей 242.1, 242.3-242.5), части 20 статьи 30 Федерального закона № 83-ФЗ, приказа МФ РФ от 22 сентября 2008 г. № 99н «Об утверждении Административного регламента исполнения ФК государственной функции организации исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства федерального бюджета по денежным обязательствам федеральных бюджетных учреждений».

В соответствии с приказом ФК от 30 декабря 2014 г. № 333 «Об организации мониторинга правоприменения» на протяжении 2015 года Управлением ежемесячно направлялась информация:

– по судебным делам по обжалованию действий (бездействий) Управления, связанных с организацией исполнения судебных актов, присуждением компенсации на нарушение права на исполнение судебных актов в разумный срок, организация исполнения которых осуществлялась Управлением;

– по обращениям (предложениям, заявлениям, жалобам) граждан и организаций, связанным с организацией исполнения судебных актов.

В указанном периоде в Управление поступило 20 исполнительных документов по денежным обязательствам федеральных КУ, предусматривающих единовременные выплаты на сумму 3 348 794,77 рублей. Федеральными КУ было исполнено 6 ИД на сумму 720 785,64 рублей, возвращено 12 на сумму 1 336 671, 99 рублей. По состоянию на 01.01.2016 на исполнении находятся 2 ИД на сумму 1 291 337,14 рублей.

В связи с соблюдением должниками, указанными в исполнительных документах, сроков, установленных статьей 242.3 БК для исполнения требований исполнительных документов, уведомления о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах федеральных КУ не формировались.

За период 2015 года в Управление поступило 124 ИД по денежным обязательствам КУ и БУ БРК и МБ, предусматривающих единовременные выплаты на сумму 80 013 640,33 рубля. Из них 57 ИД на сумму 28 871 622,61 рублей были возвращены без исполнения взыскателям или в суды по основаниям, указанным в пунктах 3, 3.1 и 3.2 статьи 242.1 БК. За указанный период КУ и БУ БРК и МБ было исполнено 67 ИД на сумму 51 142 017,72 рублей.

В связи с соблюдением должниками, указанными в исполнительных документах, сроков, установленных статьями 242.4, 242.5 БК для исполнения требований исполнительных документов, уведомления о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах КУ, БУ БРК и МБ не формировались.

Информация о правовой работе Управления Федерального казначейства по Республике Крым за 2014 и 2015 год представлена в приложениях 13.1 и 13.2.

14. Финансовое обеспечение деятельности Управления

Управлению на 2015 год выделены бюджетные ассигнования в сумме 250 981,5 тыс. руб.

Бюджетные ассигнования в 2015 году по главе 100 «ФК» были направлены на:

– расходы на выплаты по оплате труда работников Управления в размере 133 977,3 тыс. руб.;

– расходы на иные выплаты работникам Управления, в том числе на командировочные расходы в размере 2 183,2 тыс. руб.;

– расходы на закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий в размере 68 126,4 тыс. руб.;

– расходы на прочую закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в размере 8 085,1 тыс. руб.;

– расходы на уплату налогов, сборов и иных платежей в размере 38 480,8 тыс. руб.;

– на ежемесячные компенсационные выплаты матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), состоящим в трудовых отношениях на условиях найма с организациями, и женщинам – военнослужащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком было предусмотрено 43,6 тыс. руб.;

– на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Управления было направлено 85,1 тыс. руб.

При этом кассовые расходы за 2015 год составили 249 981,8 тыс. руб. или 99,6 % от предусмотренных росписью бюджетных ассигнований.

Сведения об использовании средств из бюджетных и внебюджетных источников за 2015 год указаны в приложении 14.1.

Отчет о расходовании бюджетных средств по государственной программе в разрезе размещен в приложении 14.2.

15. О работе с обращениями граждан

В Управлении за 2015 год было зарегистрировано:

- 6801 входящих документов, что больше, чем в 2014 году, на 146,2 % (в т.ч. 1024 - документы, поступившие из ЦАФК, что больше, чем в 2014 году, на 18.9 %); из входящих документов - 1209 взято на контроль, в том числе 241 - поступивших из ЦАФК;
- 4867 исходящих документов, что больше, чем в 2014 году, на 234 % (из них 476 - документы, которые были направлены в ЦАФК, что больше, чем в 2014 году, на 69,4 %);
- 1783 внутренних документа, что больше чем в 2014 году на 1935,1 %.

Во исполнение требований действующего законодательства РФ (Законы №№59-ФЗ, 8-ФЗ) в Управлении проводились мероприятия по рассмотрению обращений граждан, поступивших в электронном виде и средствами почтовой связи, а также по проведению личных приемов граждан руководством Управления.

Так, за 2015 год зарегистрировано 125 обращений граждан, что больше чем в 2014 году в 3 раза. Все обращения были рассмотрены с соблюдением требований и сроков, установленных законодательством РФ по вопросам рассмотрения обращений граждан.

Согласно графику личного приема граждан, утвержденного приказом Управления от 30.03.2015 № 114, в 2015 году было зарегистрировано 2 человека на личный прием к руководству Управления (1 - к руководителю Управления и 1- к заместителю руководителя Управления). В ходе личных приемов граждан заявителям были предоставлены разъяснения по затронутым вопросам в полном объеме.

По результатам рассмотрения обращений граждан Управлением ежеквартально направлялись отчеты в ЦАФК.

Управлением проводились мероприятия, направленные на сокращение поступления обращений по часто задаваемым вопросам.

16. Контрольно-аудиторская деятельность

16.1. Итоги контрольно-аудиторской деятельности за 2015 год

16.1.1. Результаты контрольно-аудиторской деятельности

Во исполнение плана контрольной деятельности Управления на 2015 год в Управлении проведено 11 контрольных мероприятий, из них:

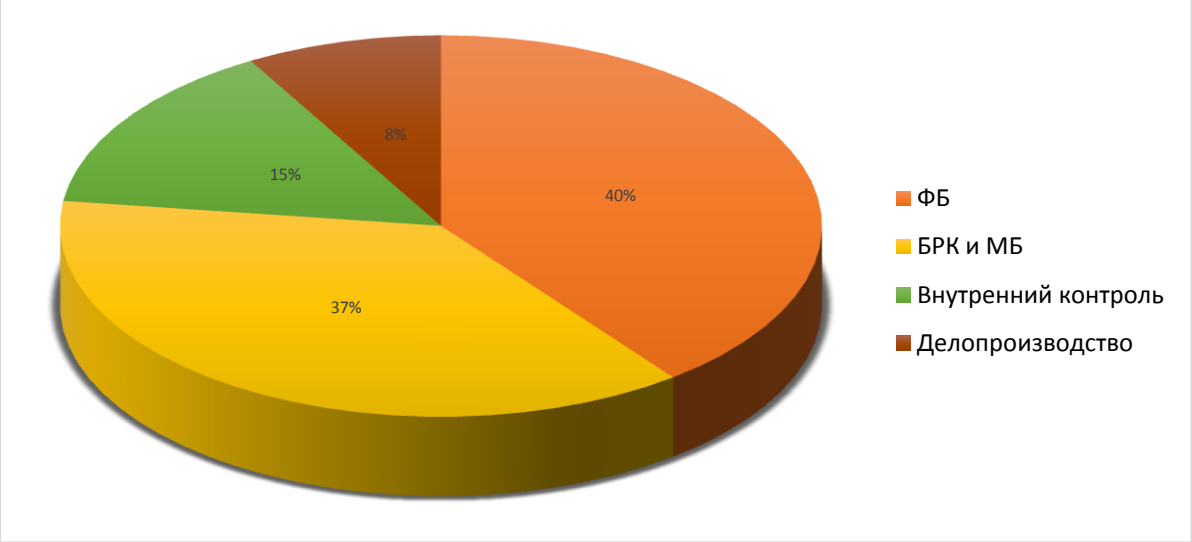
- 3 тематические выборочные проверки функциональных отделов Управления;
- 8 тематических выборочных проверок ТО УФК.

По результатам проведенных проверок выявлено 48 нарушений, из них:

- в функциональных отделах Управления - 6 нарушений,
- в ТО УФК - 42 нарушения.

Структура выявленных нарушений (удельный вес от общего количества нарушений в разрезе направлений деятельности, в процентах) по результатам проведения контрольных мероприятий в структурных подразделениях Управления в 2015 году представлена на диаграмме 16.1.

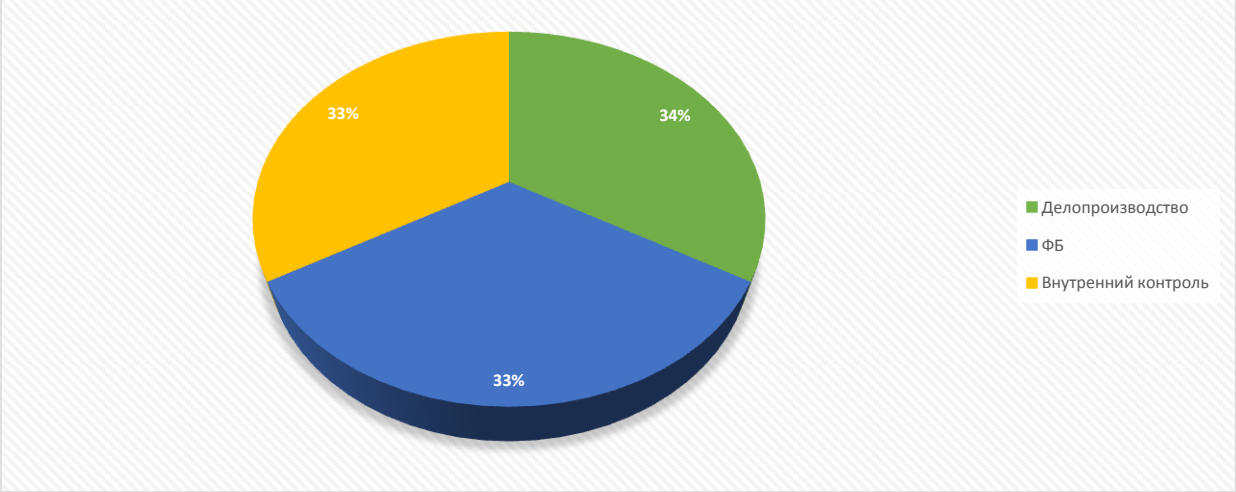
Диаграмма 16.1
Структура выявленных нарушений в структурных подразделениях Управления



Наибольшее количество нарушений выявлено по следующим направлениям деятельности: осуществление и учет операций со средствами ФБ; кассовое обслуживание исполнения БРК и МБ.

В отчетном году по результатам контрольных мероприятий в функциональных отделах Управления выявлено 6 нарушений. Графическое отображение структуры выявленных нарушений (удельный вес от общего количества нарушений в разрезе направлений деятельности, в процентах) за 2015 год представлено на диаграмме 16.2.

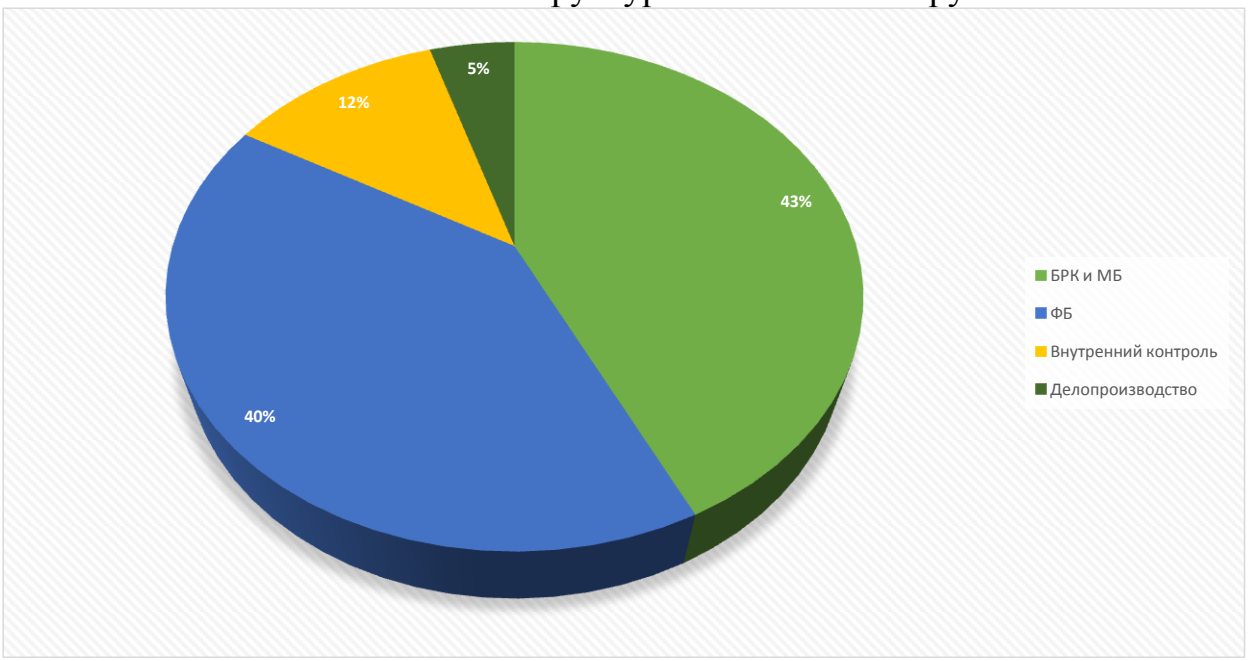
Диаграмма 16.2
Структура выявленных нарушений в функциональных отделах Управления



Нарушения выявлены по следующим направлениям деятельности: осуществление и учет операций со средствами ФБ; осуществление внутреннего контроля в структурном подразделении; ведение делопроизводства.

В отчетном году по результатам контрольных мероприятий в ТО УФК выявлено 42 нарушения. Графическое отображение структуры выявленных нарушений (удельный вес от общего количества нарушений в разрезе направлений деятельности, в процентах) за 2015 год представлено на диаграмме 16.3.

Диаграмма 16.3
Структура выявленных нарушений в ТО УФК



Наибольшее количество нарушений выявлено по следующим направлениям деятельности: кассовое обслуживание исполнения БРК и МБ; осуществление и учет операций со средствами ФБ.

Материалы по результатам проведенных контрольно-аудиторских мероприятий рассмотрены на заседаниях Контрольного совета Управления.

Контрольный совет Управления создан руководителем Управления с целью коллегиального рассмотрения результатов, проведенных контрольных и аудиторских мероприятий, обеспечения контроля выполнения принятых управленческих решений по результатам проведения контрольных и аудиторских мероприятий, а также подготовки рекомендаций по предупреждению
и устранению нарушений и недостатков в деятельности структурных подразделений Управления, по совершенствованию их системы управления.

В 2015 году проведено 4 заседания Контрольного совета Управления, на которых рассмотрены материалы 9 контрольных мероприятий.

По итогам проведенных заседаний Контрольного совета Управления подготовлены 4 протокола, направлено и взято на контроль 10 поручений руководителя Управления, из них 2 поручения в адрес функциональных отделов Управления и 8 поручений в адрес ТО УФК.

В рамках реализации развития механизмов внутреннего контроля и внутреннего аудита ФК в Управлении в 2015 году 100 % от всех проведенных контрольных мероприятий проведено в форме комбинированных проверок, то есть как по месту нахождения объекта проверки (выездная проверка), так и по месту нахождения субъекта внутреннего контроля (внутреннего аудита) с использованием удаленного доступа к базам данных ППО и иным информационным ресурсам объекта проверки.

В течение 2015 года осуществлялись мониторинг, анализ и систематизация результатов контрольных мероприятий, проведенных ОВКиА и органами государственного контроля (надзора) в Управлении с использованием ППО «Внутренний контроль и аудит Федерального казначейства» (ППО «Audplan») и ППО АСД «LanDocs». Отчетная информация в установленные сроки направлялась в ФК.

В Управлении повышенное внимание уделяется доступности и открытости информации о результатах проводимых контрольных мероприятий, в связи с чем постоянно актуализируется информация на официальном сайте www.krym.roskazna.ru.

Кроме этого, в 2015 году ОВКиА было принято участие в:

- межрегиональном совещании ТОФК по теме: «Практические аспекты реализации полномочий контрольно-аудиторских подразделений органов Федерального казначейства», проходившего 23 - 24 июня 2015 года (г. Саранск, Республика Мордовия);

- контрольно-аудиторских мероприятиях, проводимых Управлением внутреннего контроля (аудита) и оценки эффективности деятельности ФК в УФК по Краснодарскому краю и УФК по Амурской области;

- видеоконференции «Развитие механизмов внутреннего контроля, аудита и оценки эффективности деятельности в органах Федерального казначейства», состоявшегося 17–18 декабря 2015 года.

16.1.2. Организация информационного взаимодействия с органами государственного и муниципального финансового контроля

Во исполнение пункта 32 подраздела 12.1 «Развитие механизмов внутреннего контроля и внутреннего аудита Федерального казначейства» раздела I «Мероприятия на 2015 год по реализации Стратегической карты Казначейства России» Плана исполнения Управлением Плана деятельности ФК на 2015 год и Основных мероприятий на 2015 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2015 год, согласованного с ФК и утвержденного приказом Управления от 09 июля 2015г. № 209, и в рамках актуализации заключенного 16 мая 2014 года соглашения об информационном взаимодействии Счетной палаты и ФК в 2015 году Управлением заключено 25 соглашений об информационном взаимодействии с контрольно-счетными органами РК, в том числе со Счетной палатой РК (соглашение от 26 января 2015г. № 1), что составило 96% от количества контрольно-счетных органов, созданных в РК.

В 2016 году Управлением продолжена работа и заключено соглашение с контрольно-счетной палатой муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым (соглашение от 13.01.2016 г. № 26), что составило 100% от количества контрольно-счетных органов, созданных в РК.

Информация о состоянии работы Управления в 2015 году и в начале 2016 года по информационному взаимодействию с контрольно-счетными органами РК приведена в таблице 16.1.

Таблица 16.1.

Сведения об информационном взаимодействии Управления с контрольно-счетными органами РК

Количество КСО РК, с которыми Управлениемзаключено соглашение, шт.	Количество КСО МО по состоянию на 01.01.2015 (всего/обладающих статусом юр.лица), шт.	Количество КСО МО, с которыми Управлением заключены соглашения на 01.02.2016 (всего/обладающих статусом юр.лица), шт.	Количество КСО, информация которым Управлением направлялась (бумажный носитель, flash-накопитель и др.), шт.	Количество КСО, информация по которым Управлением не направлялась, шт.
1	23/23	25/24	26	-

По поручению ФК Управлением проводится ежеквартальный мониторинг хода заключения Соглашений.

В Управлении издан приказ от 18 мая 2015г. № 165 «Об исполнении соглашений об информационном взаимодействии с контрольно-счетными органами Республики Крым и муниципальных образований», согласно которому установлены ответственные за предоставление информации, состав передаваемой информации, а также периодичность, сроки и способы ее получения в рамках указанного Соглашения.

16.1.3. Ведомственные акты в области внутреннего контроля (внутреннего аудита)

В целях актуализации требований приказа ФК от 6 февраля 2015 г. № 16 обеспечено утверждение порядка осуществления внутреннего контроля в Управлении (приказ Управления от 2 сентября 2015 г. № 243) и рекомендуемого перечня операций и действий (в том числе по формированию документов), необходимых для выполнения функций и осуществления полномочий в установленной сфере деятельности на 2015 год.

В контрольной и аудиторской деятельности Управления в 2015 году осуществлено применение:

- стандартов внутреннего контроля и внутреннего аудита, применяемых контрольно-аудиторскими подразделениями при осуществлении контрольной и аудиторской деятельности, утвержденных приказом ФК от 29 июня 2011 г. № 253 (с изменениями);
- приказа ФК от 26 ноября 2014г. № 291 «Об утверждении Типовой программы проведения проверки управления Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации (субъектам Российской Федерации, находящимся в границах федерального округа)» (с изменениями);
- приказа ФК от 26 ноября 2014г. № 292 «Об утверждении Перечня возможных (основных) нарушений при осуществлении деятельности управления Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации (субъектам Российской Федерации, находящимся в границах федерального округа)» (с изменениями);
- разъяснений и аналитической информации ФК по вопросам осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита.

16.1.4. Программно-целевая деятельность

В 2015 году обеспечено проведение работ по:

- подготовке и согласованию плана исполнения Управлением Плана деятельности ФК на 2015 год и Основных мероприятий на 2015 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2015 год;
- подготовке, утверждению и размещению на сайте отчетов об исполнении Управлением Плана деятельности ФК на 2015 год и Основных мероприятий на 2015 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2015 год за 9 месяцев 2015 года и за 2015 год.

16.1.5. Система оценки эффективности деятельности

Оценка эффективности деятельности Управления гражданским обществом, клиентами, ФК, самим Управлением принципиально важна для принятия соответствующих управленческих решений, направленных на повышение качества выполняемых государственных функций, эффективности использования бюджетных ресурсов и успешной реализации реформы государственной гражданской службы Российской Федерации.

Система оценки эффективности деятельности Управления включает в себя:

– оценку результативности деятельности гражданских служащих, замещающих должности в Управлении;

– оценку результативности деятельности отделов Управления;

– оценку результативности деятельности Управления;

– внешнюю оценку деятельности Управления.

Эффективность деятельности Управления классифицируется по признаку пользователя информации, в соответствии с которым подразделяется на:

– эффективность деятельности Управления для информирования общества и граждан;

– эффективность деятельности Управления для информирования ФК;

– эффективность деятельности Управления для информирования руководства Управления.

В 2015 году в рамках применения системы оценки эффективности деятельности Управлением проведена следующая работа:

1. В соответствии с приказом ФК от 30 декабря 2014 г. № 338 «Об утверждении показателей оценки результативности деятельности управлений ФК по субъектам РФ» была проведена оценка результативности деятельности Управления за 2014 год и подготовлены соответствующие аналитические материалы для ФК и для руководства Управления;

2. В соответствии с приказом ФК от 23 декабря 2015 г. № 358 «О внесении изменений в приложения к приказу ФК от 30 декабря 2014 г. № 338 «Об утверждении показателей оценки результативности деятельности управлений ФК по субъектам РФ» была проведена оценка результативности деятельности Управления за 2015 год и подготовлены соответствующие аналитические материалы для ФК и для руководства Управления;

3. В соответствии с приказом Управления от 11 июля 2014 г. № 120 «Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в УФК по РК» подготовлены аналитические материалы по результатам мониторинга ежемесячной оценки результативности деятельности сотрудников Управления;

4. В соответствии с приказом Управления от 11 июля 2014 г. № 121 «Об утверждении Порядка определения и оценки результативности

деятельности отделов УФК по РК» подготовлены аналитические материалы по результатам мониторинга ежеквартальной оценки результативности деятельности отделов Управления;

5. В рамках Порядка определения и оценки результативности профессиональной служебной деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности руководителей ТОФК подготовлены аналитические материалы по результатам мониторинга ежемесячной оценки результативности деятельности руководителя Управления;

6. В рамках исполнения приказа ФК от 18 ноября 2011 г. № 548 «Об утверждении Порядка получения и обработки информации о внешней оценке деятельности ЦАФК и ТОФК» разработан и утвержден Порядок получения и обработки информации о внешней оценке деятельности Управления (приказ Управления от 26 декабря 2014г. № 335).

7. В целях актуализации приказа ФК от 28 сентября 2015 г. № 259 «О внесении изменений в приказ ФКот 18 ноября 2011 г. № 548 «Об утверждении Порядка получениях обработки информации о внешней оценке деятельности ЦАФК и ТОФК» с декабря 2015 года доступна электронная анкета по внешней оценке деятельности Управления на Официальном сайте www.krym.roskazna.ru.

16.2. Формирование комплексной системы государственного менеджмента в Управлении на 2016 год

16.2.1. Организация информационного взаимодействия с органами внешнего государственного и муниципального финансового контроля

Учитывая изменения положений отдельных НПА МФ РФ и ФК, планирование ФК в 2016 году мероприятий по актуализации Соглашения об информационном взаимодействии Счетной палаты РФ и ФК от 16 мая 2014 г. в части состава передаваемой информации, и сроков, периодичности и форматов ее передачи, с учетом практики применения указанного соглашения в 2015 году, в 2016 году Управлением планируется внесение изменений в заключенные Соглашения об информационном взаимодействии со Счетной палатой РК (КСО муниципальных образований РК).

Реализация указанных мероприятий, направленных на развитие и совершенствование сотрудничества и информационного взаимодействия с органами государственного и муниципального контроля, позволит решить следующие задачи:

– осуществлять информационный обмен в структурированных форматах, с использованием информационных систем Управления;

– обеспечивать оперативное представление заинтересованным органам актуальной информации об общественных финансах;

– создавать условия для оперативного принятия органами внешнего государственного и муниципального контроля мер процессуального

характера, направленных на установление фактов нарушений в сфере бюджетных правоотношений и привлечения к ответственности лиц, допустивших такие нарушения.

16.2.2. Совершенствование ведомственных актов в области внутреннего контроля (внутреннего аудита) и управления внутренними (операционными) казначейскими рисками

В рамках решения задачи развития механизмов казначейского контроля и внутреннего аудита ТОФК и системы управления внутренними (операционными) казначейскими рисками в 2016 году в Управлении будет продолжено совершенствование ведомственной правовой базы по вопросам осуществления казначейского контроля и внутреннего аудита и управления внутренними (операционными) казначейскими рисками.

В 2016 году запланировано:

- своевременная актуализация приказов ФК по вопросам управления внутренними (операционными) казначейскими рисками в ТОФК;

- реализация осуществления руководством и сотрудниками Управления внутреннего контроля с применением методов контроля «самоконтроль» и «контроль по уровню подчиненности» после завершения комплекса мероприятий по полномасштабному внедрению в ТОФК результатов автоматизации указанных процедур.

С учетом изменения регламентации функций и полномочий органов ФК в плановом периоде предполагается разработка и утверждение перечней вопросов типовой программы проверки деятельности Управления, а также классификаторов внутренних (операционных) рисков, возникающих в системе Управления.

16.2.3 Контрольно-аудиторская деятельность

В соответствии с планом внутреннего контроля и внутреннего аудита Управления на 2016 год запланировано проведение плановых контрольных и аудиторских мероприятий Управления в формате комбинированных и камеральных проверок.

В целях повышения качества контрольной и аудиторской деятельности, а также совершенствования кадрового обеспечения контрольных и аудиторских мероприятий, планируется проведение не менее 75 % контрольных и аудиторских мероприятий деятельности Управления сотрудниками из состава структурных подразделений (пул контролеров и аудиторов).

На 2016 год запланировано внедрение новых и обновленных ведомственных правовых актов в области внутреннего контроля (внутреннего аудита) и управления внутренними (операционными) казначейскими рисками.

В Управления повышенное внимание будет уделяться доступности и открытости информации о результатах проводимых контрольных

мероприятий, в связи с чем, на периодической основе запланирована актуализация информации на Официальном сайте www.krym.roskazna.ru.

16.2.4. Совершенствование и внедрение программно-целевой деятельности

В соответствии с Порядком управления реализацией государственных программ РФ в ФК и по отдельным поручениям ФК в 2016 году в Управлении запланированы следующие мероприятия:

- доработка и утверждение Плана исполнения Управлением Плана деятельности ФК на 2016 год и Основных мероприятий на 2016 год по реализации Стратегической карты Казначейства России после получения Типового плана деятельности ФК на соответствующий год и Основных мероприятий на соответствующий год по реализации Стратегической карты Казначейства России на плановый период;
- разработка и подготовка Плана исполнения Управлением Плана деятельности ФК на 2017 год и Основных мероприятий на 2017 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2017 год;
- подготовка, утверждение и размещение на сайте отчетов об исполнении Управлением Плана деятельности ФК на 2016 год и Основных мероприятий на 2016 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2016 год за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2016 года, за 2016 год.

16.2.5. Система оценки эффективности деятельности

В 2016 году будут осуществлены следующие мероприятия:

1. Подготовка аналитических материалов по результатам мониторинга:

– показателей результативности деятельности сотрудников Управления;

– показателей результативности деятельности отделов Управления;

– показателей результативности деятельности Управления;

– информации о внешней оценке деятельности Управления;

– показателей результативности профессиональной служебной деятельности руководителя Управления.

2. Разработка и поддержание в актуальном состоянии нормативной и методической базы, регламентирующей вопросы оценки эффективности (результативности) деятельности Управления.

3. По результатам внедрения ФК будет обеспечено осуществление автоматизированной оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении.

17. Осуществление государственных закупок

Основными направлениями деятельности контрактной службы Управления являются организация и проведение закупок, а также заключение и исполнение государственных контрактов, связанных с информационными технологиями.

В 2015 году в общей сложности было проведено 16 процедур определения поставщика. Распределение количества проведенных процедур по месяцам приведено ниже.

Диаграмма 17.1

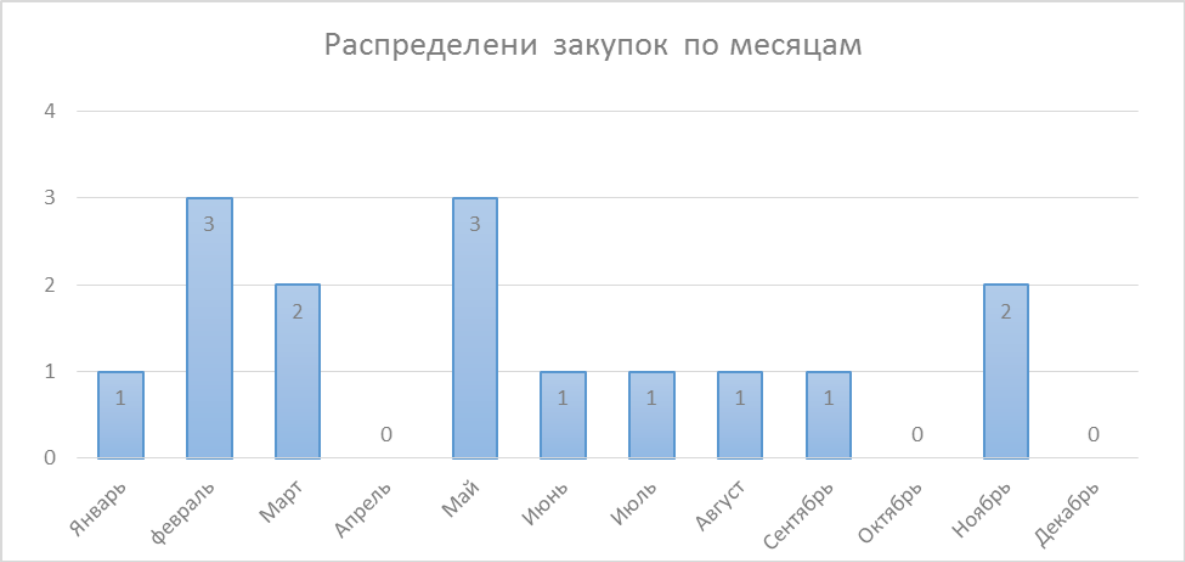


Таблица 17.2

№ п/п	Наименование процедуры	Кол-во, шт.
1.	Закупка у единственного поставщика	2
2.	Запрос котировок	2
3.	Аукцион в электронной форме	12
	ИТОГО:	16

Основными способами определения поставщиков в 2015 году были аукционы в электронной форме и запрос котировок.

Общая начальная (максимальная) цена объявленных в 2015 году процедур закупок составила 68 751,4 тыс. руб.

Средний процент экономии по проведенным закупкам составил 9,7 %.

Процент закупок, размещенных у субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций, в 2015 году составил 22,62 % при установленном в соответствии с законодательством РФ минимуме в размере 15 %.

В среднем в каждой из проведенных закупок принимало участие более двух организаций.

Максимальное количество участников торгов было зафиксировано при проведении аукциона в электронной форме на поставку расходных материалов – 14 организаций.

Одной из задач контрактной службы Управления является заключение государственных контрактов на оплату коммунальных услуг, государственных контрактов с единственным поставщиком, сумма которых составляет до 100 тысяч и дополнительных соглашений по заключенным контрактам о расторжении или исполнении контракта. В 2015 году были заключены 83 государственных контракта и 86 дополнительных соглашений. Большое количество заключенных дополнительных соглашений обусловлено изменением организационно-правовой формы банков и, в связи с этим, изменением платежных реквизитов поставщиков, а также увеличением тарифов, которое в каждом случае оформлялось в виде дополнительного соглашения к соответствующему контракту.

В 2015 году на Управлением было подано 2 жалобы в Федеральную антимонопольную службу, 1 жалоба была признана необоснованной, по другой жалобе принято решение о частичной обоснованности, но предписание об устранении нарушений Управлению выдано не было.

Для обеспечения деятельности Управления в 2015 году было заключено:

- 23 государственных контракта холодного водоснабжения и водоотведения на сумму 133,1 тыс. руб. (в том 3 государственных контракта на возмещение услуг по холодному водоснабжению и водоотведению на сумму – 5,8 тыс. руб.);

- 7 государственных контрактов на возмещение затрат за потребленную электроэнергию на сумму - 4213,5 тыс. руб. (в том числе – 5 на возмещение расходов по оплате электроэнергии на сумму – 356,7 тыс. руб.);

- 18 государственных контрактов на отпуск тепловой энергии и теплоснабжения на сумму – 2 662,3 тыс. руб., (в том числе 2 государственных контракта на возмещение расходов по оплате теплоснабжения на сумму – 15,8 тыс. руб.;

- 2 государственных контракта поставки и транспортировки газа на сумму – 78,5 тыс .руб.);

- 1 государственный контракт на оказание услуг Федеральной фельдъегерской связи на сумму - 6,7 тыс. руб.

18. Повышение информационной открытости деятельности Управления в 2015 году

Управлением в 2015 году выполнены мероприятия, предусмотренные Планом реализации принципов открытости в Управлении на 2015 год, утверждённым приказом Управления от 08 июля 2015г. № 204. Этим приказом назначены должностные лица, ответственные за работу с открытыми данными и уполномоченные принимать решения об их публикации в рамках полномочий Управления, определены референтные группы, на которые ориентированы мероприятия Плана.

Доступ к информации о деятельности Управления обеспечен через официальный сайт Управления, в том числе с использованием гиперссылок на соответствующие разделы сайта ФК, через информационные стенды, установленные в здании Управления и в ТО, запросы физических и юридических лиц на получение информации. Работа с обращениями и запросами ведётся в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ и распорядительными документами ФК.

На официальном сайте Управления размещена информация о деятельности Управления:

в разделе «Приём обращений / Обращения граждан и организаций» размещена электронная форма обращений граждан и юридических лиц и отчётная информация по работе с обращениями граждан и организаций;

в разделе «Приём обращений / Взыскание на средства Федерального бюджета» размещены часто задаваемые вопросы, поступающие в Управление от граждан и юридических лиц и ответы на них;

в разделе «Иная деятельность / Оценка эффективности деятельности / внешняя оценка деятельности УФК» размещена анкета для опроса общественного мнения о деятельности Управления.

В соответствующих разделах сайта Управления также размещена информация об осуществлении контрольных мероприятий, о кадровом обеспечении, по вопросам противодействия коррупции, о деятельности Коллегии и Контрольного совета Управления, иная информация, предусмотренная распорядительными документами ФК и Управления.

Положением о Коллегии Управления, утверждённым приказом Управления от 02 октября 2015г. № 273 обеспечена возможность участия на расширенных заседаниях Коллегии Управления представителей федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти РК и организаций.

Управлением в 2015 году проведено 29 рабочих совещаний с клиентами, МФ РК, ФО МО вопросам:

- оформления доступа, подключения и работы в ППО «СУФД»;
- кассового обслуживания исполнения ФБ, БРК и МБ;
- взаимодействия с АДБ бюджетной системы РФ;
- включения информации в Реестр УБП и НУБП в ГИИС «Электронный бюджет» и формирования Сводного Реестра.

В Управлении налажено взаимодействие со средствами массовой информации - с печатными изданиями и телерадиовещательными каналами РК. В 2015 году опубликованы статьи в газетах: «Южная газета» (г. Ялта) – 2; и «Слово города» (г. Саки) – 1. Руководитель Управления выступила 08 декабря 2015 г. в программе «Гость в студии» на телеканале «Первый Крымский» и в радиопрограмме «Открытая студия» в прямом эфире телерадиокомпании «Крым».